



# ÅRSRAPPORT 2023/24

46 . regnskabsår

**BRØNDBYERNES I. F. FODBOLD A/S**

*Brøndby Stadion 30, 2605 Brøndby*

**ÅRSRAPPORT 2023/24**

**46. REGNSKABSÅR**

Cvr.nr.83933410

## Indholdfortegnelse

|                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Ledelsesberetning                                                                      | 4  |
| Hoved- og nøgletal                                                                     | 4  |
| Beretning                                                                              | 5  |
| Regnskabsberetning                                                                     | 7  |
| Aktionærinformation                                                                    | 9  |
| Ledelsesafkløining                                                                     | 11 |
| Bestyrelse og direktion                                                                | 12 |
| Redegørelse for virksomhedsledelse, jf. årsregnskabsloven §107b                        | 18 |
| Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen, jf. årsregnskabsloven § 99b | 20 |
| Redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabsloven §99a                             | 22 |
| Redegørelse for politik vedr. dataetik, jf. årsregnskabsloven §99d                     | 25 |
| Risikofaktorer                                                                         | 26 |
| Usikkerhed ved indregning og måling                                                    | 26 |
| Øvrige forhold                                                                         | 26 |
| Selskabsoplysninger                                                                    | 27 |
| Påtegninger                                                                            | 28 |
| Ledespåtegning                                                                         | 28 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning                                             | 29 |
| Årsregnskab                                                                            | 34 |
| Totalindkomstopgørelse                                                                 | 34 |
| Balance                                                                                | 35 |
| Egenkapitalopgørelse                                                                   | 36 |
| Pengestrømsopgørelse                                                                   | 37 |
| Noter                                                                                  | 38 |
| Nøgletalsdefinitioner                                                                  | 65 |

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

| tDKK                                              | 2023/24  | 2022     | 2021     | 2020     | 2019     |
|---------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| <b>Totalindkomstopgørelse</b>                     |          |          |          |          |          |
| Nettoomsætning i alt                              | 341.418  | 221.104  | 290.004  | 113.262  | 175.140  |
| Andre driftsindtægter                             | 7.700    | 2.405    | 19.817   | 45.209   | 0        |
| Af- og nedskrivninger                             | -23.527  | -12.599  | -10.886  | -10.766  | -12.794  |
| Øvrige omkostninger                               | -427.390 | -254.725 | -233.913 | -162.752 | -204.422 |
| Resultat før transfer & fin. poster               | -101.799 | -43.816  | 65.023   | -15.047  | -42.076  |
| Resultat af transferaktiviteter                   | 8.853    | 31.992   | 18.541   | -8.057   | -32.515  |
| Resultat før finansielle poster                   | -92.946  | -11.824  | 83.564   | -23.104  | -74.590  |
| Finansielle poster, netto                         | -11.218  | 47       | -146     | -2.749   | -4.107   |
| Resultat før skat                                 | -104.164 | -11.777  | 83.418   | -25.853  | -78.697  |
| Skat                                              | 0        | -102     | 0        | 0        | 0        |
| Årets resultat                                    | -104.164 | -11.878  | 83.418   | -25.853  | -78.697  |
| Totalindkomst                                     | -104.164 | -11.878  | 83.418   | -25.853  | -78.697  |
| Resultat efter finansielle poster og før transfer | -113.017 | -43.768  | 64.877   | -17.797  | -46.182  |
| <b>Balance</b>                                    |          |          |          |          |          |
| Immaterielle aktiver                              | 136.645  | 121.979  | 63.330   | 42.299   | 70.745   |
| Materielle aktiver                                | 152.171  | 146.189  | 141.866  | 141.267  | 148.012  |
| Andre langfristede aktiver                        | 29.454   | 17.373   | 0        | 6.890    | 0        |
| Værdipapirer                                      | 42       | 42       | 42       | 42       | 78       |
| Andre kortfristede aktiver                        | 107.996  | 67.377   | 142.612  | 64.584   | 23.859   |
| Aktiver i alt                                     | 426.307  | 352.959  | 347.849  | 255.082  | 242.694  |
| Aktiekapital                                      | 142.583  | 142.583  | 142.583  | 285.166  | 156.113  |
| Egenkapital                                       | 157.730  | 227.663  | 239.542  | 156.123  | 57.907   |
| Langfristede forpligtelser                        | 175.677  | 33.866   | 15.288   | 11.972   | 10.422   |
| Kortfristede forpligtelser                        | 92.901   | 91.430   | 93.019   | 86.987   | 174.365  |
| Forpligtelser i alt                               | 268.577  | 125.296  | 108.307  | 98.959   | 184.787  |
| Passiver i alt                                    | 426.307  | 352.959  | 347.849  | 255.082  | 242.694  |
| <b>Pengestrøm</b>                                 |          |          |          |          |          |
| Pengestrøm fra driftsaktivitet                    | -86.014  | 526      | 50.840   | 3.600    | -27.449  |
| Pengestrøm til investering, netto                 | -75.811  | -36.537  | -6.022   | -10.856  | -37.945  |
| Heraf investering i materielle anlægsaktiver      | -29.605  | -9.667   | -11.484  | -15.687  | -14.526  |
| Pengestrøm fra finansiering                       | 178.543  | 0        | 0        | 25.910   | 69.027   |
| Pengestrøm i alt                                  | 16.719   | -36.011  | 44.818   | 18.654   | 3.633    |
| <b>Nøgletal</b>                                   |          |          |          |          |          |
| Overskudsgrad (EBIT-margin)                       | -26,5%   | -4,7%    | 27,1%    | -22,0%   | -52,3%   |
| Afkast af investeret kapital (ROIC)               | -23,9%   | -3,4%    | 27,7%    | -9,3%    | -34,6%   |
| Egenkapitalandel (soliditet)                      | 37,0%    | 64,5%    | 68,9%    | 61,2%    | 23,9%    |
| Egenkapitalens forrentning (ROE)                  | -54,1%   | -5,1%    | 42,2%    | -24,2%   | -84,4%   |
| Gennemsnitlig antal ansatte                       | 171      | 168      | 157      | 142      | 152      |

Nøgletalsdefinitioner er angivet bagerst i årsrapporten

Regnskabsperioden 2023/24 starter 1. januar 2023 og slutter 30. juni 2024 (18 måneder)

## Beretning

### Virksomhedens hovedaktiviteter

Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S (Brøndby IF, klubben eller selskabet) er en virksomhed inden for sports- og underholdningsbranchen. Selskabets hovedaktiviteter er udvikling samt køb og salg af fodboldspillere og afholdelse af fodboldkampe på Brøndby Stadion.

### Væsentligste aktiviteter i årets løb

Brøndby IF realiserede i perioden 1. januar 2023 til 30. juni 2024 et resultat før skat på -104,2 mio. kr., hvilket er i overensstemmelse med den seneste præcisering af resultat interval, der blev meldt ud i pressemeddelelse offentliggjort 30. maj 2024 på -120 mio. kr. til -100 mio. kr. Selskabets oprindelige resultat interval meldt ud 6. september 2023 for det udvidede regnskabsår var i niveauet fra -170 mio. kr. til -130 mio. kr. Den 6. februar 2024 præciserede selskabet resultat intervallet til niveauet -140 mio. kr. til -110 mio. kr.

Regnskabsåret dækker over en 18 måneders periode, da selskabet som meddelt i selskabsmeddelelse nr. 11/2023 har udvidet den indeværende regnskabsperiode i omlægningsåret til 18 måneder løbende fra 1. januar 2023 til 30. juni 2024. Omlægningen er begrundet med at selskabet ønskede harmonisering med de øvrige selskaber i Global Football Holdings L.P. (GFH), hvormed selskabets regnskabsår fremadrettet samtidig følger den danske og europæiske fodboldsæson.

Daværende hovedaktionær Jan Bech Andersen havde længe ønsket at finde en bredere ejerkreds, der kunne bidrage til at løfte Brøndby IF, så selskabet igen kunne række ud efter de bedste placeringer i 3F Superligaen og deltage i europæiske gruppespil. Den proces konkluderede selskabet i selskabsmeddelelse nr. 2/2023, hvor selskabet meddelte, at Global Football Holdings L.P. (GFH) havde gennemført og opkøbt 285.166.367 aktier og 285.166.367 stemmer svarende til 50,00% af Brøndby IF's aktiekapital og samlede antal stemmerettigheder, ligesom det blev meddelt, at Jan Bech Andersen direkte og indirekte besidder 63.226.925 aktier og 63.226.925 stemmer svarende til 11,09% af Brøndby IF's aktiekapital og samlede antal stemmerettigheder. I forlængelse deraf har Brøndby IF udstedt et konvertibelt lån på 223.179.000 kr. I første omgang udbetaltes 111.589.500 kroner af GFH og Jan Bech Andersen. Efterfølgende har långiverne efter anmodning fra bestyrelsen i Brøndby IF udbetalt yderligere 2 gange til Brøndby IF med henholdsvis 22.317.900 kr. og 44.635.800 kr. Per 30. juni 2024 har Brøndby IF samlet fået udbetalt 178.543.200 kr. En ny bestyrelse der repræsenterer det nye bredere ejerskab blev samtidig valgt på en ekstraordinær generalforsamling.

Brøndby IF og Fanafdelingen, der opstod som en sammenslutning af en række toneangivende fangrupper-/klubber i Brøndby med det formål at facilitere og sikre en demokratisk valgproces af en bestyrelsesplads i Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S, indgik i juni 2023 en historisk værdiaftale mellem klubben og fansene, der skal sikre en ramme for hvordan man i fællesskab fremadrettet viderefører klubbens arv og kultur.

I maj 2024 kunne Brøndby IF offentliggøre, at Brøndby IF's traditionsrige kvindehold, Brøndby Women, blev indlemmet i Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S, hvor Superliga-holdet og Brøndby Masterclass allerede hører hjemme. At samle herre- og kvindeholdet i selskabet vil skabe en mere sammenhængende og integreret struktur i klubben samt styrke klubbens brand.

Siden 2022 har Brøndby IF oplevet en stigende interesse fra fans der ønsker at støtte herreholdet på stadion. På hjemmebane har vi således i 2023/24 sæsonen budt hele 355.045 tilskuere indenfor til 3F Superliga-fodbold på Brøndby Stadion. Fordelt på 16 hjemmekampe giver det et gennemsnit på 22.190, hvilket er en markant forøgelse fra rekorden, som blev sat i sæsonen 2022/23, og det er første gang i Brøndby IF's historie, at vi har et gennemsnit på over 20.000 til alle hjemmekampe. Den hidtidige rekord fra sæsonen 2022/23 lød på 19.141 tilskuere i snit, som nu altså er overgået med hele 3.049 tilskuere pr. kamp. En stigning på 15,9%, hvilket har bidraget positivt til selskabets omsætning i regnskabsperioden. Den mest sete kamp i sæsonen var sidste hjemmekamp mod AGF, hvor hele 27.168 tilskuere strøg igennem tælleapparaterne.

I april 2024 kunne Brøndby IF melde ny rekord i antal solgte sæsonkort og billetabonnementer, der rundede 18.000. Derved slog Brøndby IF rekorden fra foråret 2022, der lød på 17.300 solgte sæsonkort og billetabonnementer. Desuden er rekorden for salg af sæsonkort og billetabonnementer i 2023/24 sæson blevet ledsaget af en rekord i udnyttelsesprocenten af billetter og sæsonkortabonnementer, som nu lyder på hele 86%. For to sæsoner siden lå udnyttelsesprocenten på 67%.

I sæsonen 2023/24 var Brøndby IF's herrehold endnu engang det mest sete hold i Danmarks bedste fodboldrække med hele 5.182.000 tv-seere, som har fulgt holdet i 3F Superligaen hjemme bag skærmene. Det er hhv. 1.301.000 og 1.318.000 flere end nummer to og tre på listen over antal tv-seere.

## De sportslige resultater

I januar 2023 offentliggjorde Brøndby IF i selskabsmeddelelse 1/2023 at selskabet havde ansat Jesper Sørensen som ny chefræner for Brøndby IF's herrehold i Superligaen. Holdet lå på daværende tidspunkt et godt stykke nede i tabellen og væk fra et muligt Mesterskabsspil. Brøndby IF lykkedes i foråret at kvalificere sig til Mesterskabsspillet og endte med en slutplacering som nummer 5, hvilket ikke gav adgang til europæisk fodbold. I sæsonen 2023/24 spillede Jesper Sørensens mandskab sig flot ind i kampen om en topplacering i 3F Superligaen. I sidste spillerunde tabte Brøndby IF til AGF på et udsolgt Brøndby Stadion, hvilket gjorde at holdet endte med en 2. plads i 3F Superligaen. Dette gav adgang til 2. kvalifikationsrunde i UEFA Conference League i sæsonen 2024/25.

For kvindeholdet endte 2023/24 sæsonen med sølvmedaljer efter en flot sæson hvor holdet spillede med i toppen af Gjensidige Kvindeligaen igennem hele sæsonen. Efter sæsonens afslutning valgte selskabet at stoppe samarbejdet med chefræner Per Nielsen efter ni år. Under Per Nielsens ledelse har Brøndby Women opnået en lang række flotte resultater, heriblandt tre mesterskaber og tre pokaltitler i sine år som chefræner i Brøndby Women.

Salg af herrespillere er fortsat et væsentligt økonomisk parameter i Brøndby IF, og i regnskabsperioden solgte Brøndby IF blandt andet landsholdsmålmanden Mads Hermansen til Leicester City, midtbanespillerne Anis Slimane til Sheffield United samt Håkon Evjen til Bodø/Glimt, hvilket sikrede Brøndby IF væsentlige indtægter.

I transfervinduerne for regnskabsperioden skiftede 16 spillere til Brøndby IF, heriblandt Sean Klaiber, Jacob Rasmussen, Filip Bundgaard, Jordi Vanlerberghe, Yuito Suzuki og Rasmus Lauritzen. Derudover fik den østrigske landsholdsmålmand Patrick Pentz sin lejekontrakt udskiftet med en permanent kontrakt.

Brøndby IF's strategiske fokus på udvikling og salg af spillere, der skal bidrage til et langtidsholdbart, konkurrencedygtigt og økonomisk stærkt Brøndby IF, fortsatte igennem hele regnskabsperioden, og de gennemførte transfers i 2023 og første halvår 2024 var i tråd med den strategiske retning i den sportslige sektor.

# Regnskabsberetning

## Generelt

Årsrapporten for Brøndby IF for 01.01.23 – 30.06.24 er aflagt i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede selskaber. Den forlængede regnskabsperiode har resulteret i en generel stigning i alle indtægter og omkostninger for 2023/24.

Brøndby IF overtog Brøndby Women fra Brøndbyernes Idrætsforening i maj 2024. Der har ikke været en købssum i forbindelse med overdragelsen. Overdragelsen har ikke haft regnskabsmæssig påvirkning for Brøndby IF i regnskabsperioden.

## Totalindkomstopgørelse

### Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning er 341,4 mio. kr. (2022: 221,1 mio. kr.), svarende til en stigning på 54,4 %. Stigningen kan primært tilskrives omlægningen af regnskabsåret, hvilket har medført en regnskabsperiode på 18 måneder (1. januar 2023 – 30. juni 2024) sammenlignet med 12 måneder i 2022 (1. januar 2022 – 31. december 2022) og tidligere regnskabsperioder.

### Entré-, TV- og præmieindtægter

Entré-, TV- og præmieindtægterne er i 2023/24 steget med 60,8 % til 119,5 mio. kr. (2022: 74,3 mio. kr.). Denne stigning kan primært tilskrives den forlængede regnskabsperiode, der har givet flere kampe og dermed flere indtægter.

### Partnere og sponsorer

Indtægterne fra partnere og sponsorerne er steget med 58,6 % til 125,8 mio. kr. (2022: 79,3 mio. kr.). Stigningen skyldes primært omlægning af regnskabsperiode samt en positiv udvikling i partnersegmentet.

### F&B og arrangementer m.v.

Omsætningen på Brøndby Stadion er steget med 65,0 % til 49,3 mio. kr. (2022: 29,9 mio. kr.), drevet af flere tilskuere og arrangementer over den længere regnskabsperiode, samt et øget tilskuergennemsnit i 3F Superligaen.

### Merchandise m.v.

Salg af merchandise m.v. er steget til 39,8 mio. kr. i 2023/24 (2022: 30,6 mio. kr.), hvilket primært kan henføres til den forlængede regnskabsperiode.

### Udlejning af erhvervsejendomme

Udlejning af erhvervsejendomme er med en omsætning på 4,0 mio. kr. på niveau med sidste år (2022: 2,6 mio. kr.), korrigeret for den forlængede regnskabsperiode.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter udgør 7,7 mio. kr. i 2023/24 (2022: 2,4 mio. kr.), hvilket kan henføres til kompensation fra staten. Stigningen skyldes endelig afregning fra Erhvervsstyrelsen vedrørende COVID-19 kompensationsordninger.

### Omkostninger

Selskabets samlede omkostninger har i 2023/24 været på 450,9 mio. kr. (2022: 267,3 mio. kr.), hvilket repræsenterer en stigning, som følge af den øgede aktivitet ved 18 måneder samt en stigning i personale omkostninger. Den forlængede periode har medført flere dage med aktiviteter og dermed højere samlede omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostningerne er steget med 112,3 mio. kr. til 245,5 mio. kr. (2022: 133,2 mio. kr.). Stigningen i personaleomkostningerne skyldes overvejende den forlængede regnskabsperiode, og delvist øget investering i Superliga-truppen.

### Eksterne omkostninger

De eksterne omkostninger er steget med 60,3 % til 181,9 mio. kr. (2022: 121,5 mio. kr.). Stigningen kan primært henføres til den forlængede regnskabsperiode, samt øget aktivitet ved kampafvikling.

### Af- og nedskrivninger

Selskabets af- og nedskrivninger er steget med 86,7 % i 2023/24 til 23,5 mio. kr. (2022: 12,6 mio. kr.). Stigningen skyldes delvist den forlængede regnskabsperiode, samt øgede investeringer i faciliteter i og omkring Brøndby Stadion.

### **Resultat før transfer og finansielle poster**

Resultatet før transfer og finansielle poster er i 2023/24 -101,8 mio. kr. (2022: -43,8 mio. kr.)

### **Transferaktiviteter**

Transferaktiviteterne har i 2023/24 haft en positiv nettopåvirkning på selskabets resultat med 8,9 mio. kr. (2022: 32,0 mio. kr.), hvilket er et fald sammenlignet med 2022.

### **Finansielle poster**

Selskabets finansielle poster i 2023/24 er 11,2 mio. kr. (2022: 0,0 mio. kr.). Stigningen kan primært henføres til rentebærende gæld fra konvertibelt lån.

### **Årets resultat før skat**

Årets resultat før skat er -104,2 mio. kr. (2022: -11,8 mio. kr.). Årets resultat er indenfor de senest udmeldte forventninger om et resultat før skat i niveauet -100 til -120 mio. kr.

### **Skat af årets resultat**

Betalbar skat for selskabet er opgjort til 0,0 mio. kr. (2022: 0,1 mio. kr.).

### **Balance**

#### **Kontraktrettigheder**

Selskabets regnskabsmæssige værdi af investeringer i kontraktrettigheder er 136,1 mio. kr. (2022: 121,4 mio. kr.). Stigningen skyldes øgede investeringer i Superliga-truppen samt udløsning af klausuler indeholdt i købsaftaler af spillere med deres tidligere klub.

#### **Egenkapital**

Selskabets egenkapital er ved årets afslutning i 2022 faldet til 157,7 mio. kr. (2022: 227,7 mio. kr.), som følge af årets negative resultat samt egenkapital-effekten ved udbetaling under det konvertible lån. Udviklingen i egenkapitalen er specificeret i egenkapitalopgørelsen.

Selskabet har ved årets udgang ingen beholdning af egne aktier.

#### **Bankgæld og anden rentebærende gæld**

Selskabet har pr. 30. juni 2024 indregnet gæld til nærtstående parter for 156,2 mio. kr. (2022: 0,0 mio. kr.).

#### **Pengestrømsopgørelse**

Selskabets pengestrømme fra driftsaktiviteterne udgør i 2023/24 -59,7 mio. kr. (2022: 0,5 mio. kr.).

Pengestrømmene fra selskabets investeringsaktiviteter er i 2023/24 på -102,1 mio. kr. (2022: -36,5 mio. kr.).

Pengestrømme fra selskabets finansieringsaktiviteter, har i 2023/24 haft en positiv likviditetspåvirkning på 178,5 mio. kr. (2022: 0 mio. kr.), hvilket kan henføres til det konvertible lån med henholdsvis Global Football Holdings L.P. og Jan Bech Andersen.

Samlet set er selskabets likvide beholdninger pr. 30. juni 2023/24 på 48,5 mio. kr. (2022: 31,8 mio. kr.)

#### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som selskabets ledelse vurderer væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

#### **Opsummering og forventninger til 2024/25**

Bestyrelsen konstaterer, at selskabets resultat i 2023/24 dækkende 18 måneder på -104,2 mio. kr. har udviklet sig bedre end forventet men isoleret set er resultatet utilfredsstillende.

Brøndby IF's strategiske retning er, at klubben hvert år skal spille med om titler og deltage i europæisk gruppespil. Forventningerne til årets resultat er på den baggrund baseret på Brøndby IF's præstationer i de turneringer selskabet deltager i samt aktivitet på transfermarkedet. Selskabets strategiske fokus afspejles i forventningerne til regnskabsåret 2024/25. Brøndby IF forventer at årets resultat før skat vil udgøre et resultat i niveauet -100 mio. kr. til -60 mio. kr., da selskabet fortsat investerer i spillertruppen for at være konkurrencedygtig i toppen af 3F Superligaen, men samtidig ikke lykkedes at kvalificere sig til et europæisk gruppespil.

Brøndby IF's resultatforventning for 2024/25 er behæftet med usikkerhed.

## Aktionærinformation

### Aktionærinformation

#### Aktiekapital

Selskabets aktiekapital består af én aktieklasse, som er optaget til handel og officiel notering på Nasdaq Copenhagen.

| Pr. 30. juni 2024 |                |                |
|-------------------|----------------|----------------|
| Fondskode         | Nom. værdi     | Stemmeret      |
| DK0010247956      | 142.583.183,25 | 570.332.733,00 |

Antallet af navnenoterede aktionærer er 30. juni 2024 på i alt 23.312 (2022: 23.860).

#### Politik for egne aktier

Selskabet kan i henhold til generalforsamlingens bemyndigelse erhverve op til nom. 10 % af selskabets aktier til den på erhvervelsestidspunktet på NASDAQ Copenhagen gældende børskurs med en afvigelse på indtil 10%. Bemyndigelsen gælder frem til næste ordinære generalforsamling.

#### Aktionærer, kapital og stemmer

Selskabets aktiekapital på 142,6 mio. kr. består af 570.332.733 stk. aktier à 0,25 kr. med hver én stemme.

#### Aktiestruktur

Selskabets bestyrelse er indtil 2. april 2025 bemyndiget til at beslutte at forhøje selskabets aktiekapital ad én eller flere gange ved tegning af op til nominelt 570.332.733 stk. aktier á nominelt kr. 0,25, i alt op til nominelt kr. 142.583.183,25 med fortegningsret for selskabets eksisterende aktionærer. Selskabets bestyrelse har indtil 2. april 2025 også bemyndigelse til at beslutte at forhøje selskabets aktiekapital til markedskurs ad én eller flere gange ved tegning af op til nominelt 114.066.546 stk. aktier á nominelt kr. 0,25, i alt op til nominelt kr. 28.516.636,50 uden fortegningsret for selskabets aktionærer.

Selskabets bestyrelse vurderer løbende, om selskabet har en kapital- og aktiestruktur, som understøtter selskabets strategi og langsigtede værdiskabelse og at denne er i både selskabets og aktionærernes interesse.

#### Change of control-klausuler

Selskabet har ingen væsentlige change of control-klausuler. Global Football Holdings, L.P. og Jan Flemming Bech Andersen har indgået en ejeraftale i forbindelse med det betingede frivillige offentlige tilbud fra Global Football Holdings, L.P. til selskabets aktionærer den 24. november 2022. Ejeraftalen som er gældende på tidspunktet for aflæggelse af denne årsrapport indeholder sædvanlige vilkår og betingelser i forbindelse med et salg af aktier, hvor Global Football Holdings, L.P. blandt andet har forkøbsret. På grund af ejeraftalen, handler Global Football Holdings, L.P. og Jan Flemming Bech Andersen i forståelse med hinanden. Det betyder, at hvis Global Football Holdings, L.P. efterfølgende køber flere aktier i selskabet vil det alene anses som en konsolidering af kontrol, og der vil ikke blive fremsat nyt købstilbud til aktionærerne i selskabet.

| Aktie- og udbyttengøletal                                      | 2023/24        | 2022           | 2021           | 2020           | 2019           |
|----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Gennemsnitlig antal aktier à 0,25 kr. / 0,50 kr.               | 570.332.733,00 | 570.332.733,00 | 570.332.733,00 | 536.389.823,00 | 312.225.190,00 |
| Resultat pr. aktie à 0,25 kr. / 0,50 kr. (EPS), kr.            | -0,18          | -0,02          | 0,15           | -0,05          | -0,25          |
| Udvandet resultat pr. aktie à 0,25 kr. / 0,50 kr. (EPS-D), kr. | -0,18          | -0,02          | 0,15           | -0,05          | -0,25          |
| Cash Flow pr. aktie (CFPS), kr.                                | -0,15          | 0,00           | 0,09           | 0,01           | -0,09          |
| Udbytte pr. aktie à 0,25 kr. / 0,50 kr.                        | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| Indre værdi pr. aktie à 0,25 kr. / 0,50 kr. (BVPS)             | 0,28           | 0,40           | 0,42           | 0,29           | 0,19           |
| Børskurs pr. aktie à 0,25 kr. / 0,50 kr.                       | 0,61           | 0,54           | 0,48           | 0,38           | 0,49           |
| Price Earnings (PE)                                            | -3,33          | -25,69         | 3,28           | -7,88          | -3,09          |
| Price/Cash Flow (P/CF)                                         | -4,03          | 580,55         | 5,38           | 56,62          | -8,87          |
| Kurs/indre værdi (P/BV)                                        | 2,20           | 1,34           | 1,14           | 1,31           | 4,21           |

Resultat pr. aktie (EPS) og udvandet resultat pr. aktie (EPS-D) opgøres i overensstemmelse med IAS 33.

Øvrige nøgletal er beregnet efter Finansanalytikerforeningens "Anbefalinger og Nøgletal 2021". Der henvises til definitioner og begreber under afsnit om nøgletalsdefinitioner.

| <b>Aktionærsammensætningen pr. 30. juni 2024</b>                | <b>Antal aktier</b> | <b>stemmer i %</b> |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| Global Football Holding, L.P., 51st Street,<br>New York, USA    | 285.166.367         | 50,0               |
| Jan Bech Andersen, Avenue Des Spélugues,<br>Monte-Carlo, Monaco | 63.241.671          | 11,1               |
| Røsler Holding ApS C/O Ejd. Selskab                             | 28.847.354          | 5,1                |
| Øvrige                                                          | 193.077.341         | 33,8               |
| <b>I alt ekskl. egne aktier</b>                                 | <b>570.332.733</b>  | <b>100,0</b>       |
| Egne aktier                                                     | 0                   | 0,0                |
| <b>I alt inkl. egne aktier</b>                                  | <b>570.332.733</b>  | <b>100,0</b>       |

## Ledelsesaflønning

### Ledelsesaflønning

#### Aflønning af bestyrelsesmedlemmer

##### Fast basisvederlag

Generalsamlingen besluttede 10. januar 2023 at selskabets bestyrelse ikke skal have et ordinært honorar fremadrettet.

##### Ad hoc-vederlag

Bestyrelsesmedlemmer kan tildeles et ekstraordinært honorar i et eller flere regnskabsår for at honorere en ekstraordinær eller særligt påskønnet indsats for selskabet. Ekstraordinært honorar godkendes af generalforsamlingen.

##### Variabel aflønning

Bestyrelsesmedlemmer modtager ikke variabel aflønning.

##### Rejseomkostninger

Selskabet afholder rimelige udgifter relateret til bestyrelsesmedlemmers omkostninger forbundet med rejser til og fra Danmark samt indkvartering, når sådanne aktiviteter vedrører bestyrelsesarbejdet i selskabet. Selskabet har i regnskabsåret afholdt 1.657 kr. i rejseomkostninger på vegne af bestyrelsen i forbindelse med bestyrelsesmøder.

##### Fratrædelsesgodtgørelse

Bestyrelsesmedlemmer modtager ikke fratrædelsesgodtgørelse.

| Bestyrelseshonorar (t.kr.)  | 2023/24       |                             |           | 2022          |                             |            |
|-----------------------------|---------------|-----------------------------|-----------|---------------|-----------------------------|------------|
|                             | Fast vederlag | Vederlag for ad-hoc opgaver | I alt     | Fast vederlag | Vederlag for ad-hoc opgaver | I alt      |
| Jan Bech Andersen (Formand) | 8             | 0                           | 8         | 300           | 0                           | 300        |
| Jesper Møller (Næstformand) | 6             | 0                           | 6         | 225           | 0                           | 225        |
| Niels Roth                  | 2             | 0                           | 2         | 56            | 0                           | 56         |
| Christian Barrett           | 2             | 0                           | 2         | 56            | 0                           | 56         |
| Claus Bjørn Billehøj        | 2             | 0                           | 2         | 56            | 0                           | 56         |
| Birgit Aaby                 | 2             | 0                           | 2         | 56            | 0                           | 56         |
| Hermann Haraldsson          | 2             | 0                           | 2         | 56            | 0                           | 56         |
| Torben Bjørn Christensen    | 2             | 0                           | 2         | 56            | 0                           | 56         |
| Sten Lerche                 | 2             | 0                           | 2         | 56            | 0                           | 56         |
| Jesper Nygård               | 2             | 0                           | 2         | 56            | 0                           | 56         |
| <b>I alt</b>                | <b>30</b>     | <b>0</b>                    | <b>30</b> | <b>975</b>    | <b>0</b>                    | <b>975</b> |

##### Aflønning af direktion

Direktørernes løn bestod i 2023/24 af en fast grundløn, en kontantbaseret incitamentsordning samt en pensionsordning.

##### Løn i opsigelsesperioden

Direktører i Brøndby IF kan opsiges med et varsel på 12 måneder, og direktører i Brøndby IF kan opsiges deres stillinger i Brøndby IF med et varsel på seks måneder. Ud over løn i opsigelsesperioden er direktører i Brøndby IF ikke berettiget til fratrædelsesgodtgørelse

| Beløb i TDKK      | Fast grundløn | Årlig kontantbaseret incitamentsordning | Warrants | Pension | I alt  | Ratio fast løn | Ratio variabel løn |
|-------------------|---------------|-----------------------------------------|----------|---------|--------|----------------|--------------------|
| <b>2023/24</b>    |               |                                         |          |         |        |                |                    |
| Ole Palmå         | 2.750         | 1.370                                   | 0        | 302     | 4.422  | 69%            | 31%                |
| Carsten V. Jensen | 4.728         | 1.676                                   | 0        | 0       | 6.404  | 74%            | 26%                |
| Total             | 7.478         | 3.046                                   | 0        | 302     | 10.826 |                |                    |
| <b>2022</b>       |               |                                         |          |         |        |                |                    |
| Ole Palmå         | 1.724         | 804                                     | 0        | 194     | 2.722  | 37%            | 63%                |
| Carsten V. Jensen | 3.114         | 1.274                                   | 0        | 0       | 4.388  | 29%            | 71%                |
| Total             | 4.838         | 2.078                                   | 0        | 194     | 7.110  |                |                    |

## Bestyrelse og direktion

|                               | Nationalitet | Fødselsår | Indtrådt i bestyrelsen / direktion | Udtrådt af bestyrelsen / direktion | Antal år i bestyrelsen / direktion | Antal aktier i selskabet 30/6-24 | Uafhængighed 30/06-24 |
|-------------------------------|--------------|-----------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| <b>Bestyrelse</b>             |              |           |                                    |                                    |                                    |                                  |                       |
| Jan Bech Andersen (Formand)   | Dansk        | 1968      | 2017                               |                                    | 7                                  | 63.241.671                       | Ikke Uafhængig        |
| Scott McLachlan (Næstformand) | Britisk      | 1966      | 2023                               |                                    | 1                                  | 0                                | Ikke Uafhængig        |
| Arnold Rijsenburg             | Hollandsk    | 1968      | 2023                               |                                    | 1                                  | 0                                | Ikke Uafhængig        |
| Chris Anderson                | Amerikansk   | 1966      | 2023                               |                                    | 1                                  | 0                                | Ikke Uafhængig        |
| Christian Barrett             | Dansk        | 1966      | 2013                               |                                    | 11                                 | 0                                | Uafhængig             |
| Claus Bjørn Billehøj          | Dansk        | 1971      | 2022                               |                                    | 2                                  | 20                               | Uafhængig             |
| Johannes Ruppert              | Tysk         | 1987      | 2023                               |                                    | 1                                  | 0                                | Ikke Uafhængig        |
| Michelle Hyncik               | Amerikansk   | 1986      | 2023                               |                                    | 1                                  | 0                                | Ikke Uafhængig        |
| Niels Roth                    | Dansk        | 1957      | 2020                               |                                    | 4                                  | 3.000.075                        | Uafhængig             |
| Scott Krase                   | Amerikansk   | 1967      | 2023                               |                                    | 1                                  | 0                                | Ikke Uafhængig        |
| Sten Lerche                   | Dansk        | 1957      | 2010                               |                                    | 14                                 | 0                                | Ikke Uafhængig        |
| <b>Direktion</b>              |              |           |                                    |                                    |                                    |                                  |                       |
| Ole Palmå                     | Dansk        | 1967      | 2017                               |                                    | 7                                  | 373.094                          |                       |
| Carsten V. Jensen             | Dansk        | 1963      | 2019                               |                                    | 5                                  | 0                                |                       |

Bestyrelsesmedlemmer vælges på generalforsamlingen for 1 år ad gangen.

Selskabets bestyrelses- og direktionsmedlemmer besidder følgende ledelseserhverv i andre danske selskaber:

**Jan Bech Andersen (formand)**

(født 1968, dansk statsborger)

**Stilling**

Investor

**Baggrund og karriere**

Shipping/Oil Trading

**Bestyrelsesposter**

CM BIOMASS PARTNERS A/S (medlem af bestyrelsen)

CM Biomass Holding A/S (medlem af bestyrelsen)

Alefarm Brewing A/S (medlem af bestyrelsen)

MJLF Shipbroking (medlem af bestyrelsen)

Athenian Tankers (medlem af bestyrelsen)

Nordic Weco (medlem af bestyrelsen)

Njord Bay (medlem af bestyrelsen)

Phobo Plast (medlem af bestyrelsen)

Vestholmen A/S (medlem af bestyrelsen)

**Direktionsposter**

Ingen poster

**Scott McLachlan (næstformand)**

(født 1966, britisk statsborger)

**Stilling**

Global Head of Football

**Baggrund og karriere**

Spillerrekruttering og spillerudviklingsmetoder

**Bestyrelsesposter**

SK Beveren (medlem af bestyrelsen)

**Direktionsposter**

Ingen poster

**Arnold Rijsenburg**

(født 1968, hollandsk statsborger)

**Stilling**

Director of coaching

**Baggrund og karriere**

Fodboldspiller, træner og konsulent

**Bestyrelsesposter**

Ingen poster

**Direktionsposter**

Ingen poster

**Chris Anderson**

(født 1966, amerikansk statsborger)

**Stilling**

Professor

**Baggrund og karriere**

Adfærdsforsker

**Bestyrelsesposter**

Ingen poster

**Direktionsposter**

Ingen poster

**Christian Barrett**

(født 1966, dansk statsborger)

**Stilling**

Regionsdirektør, Erhverv

**Baggrund og karriere**

Regionsdirektør i A/S Arbejdernes Landsbank.

**Bestyrelsesposter**

Brøndbyernes Idrætsforening (formand)

Brøndby Hallen (medlem af bestyrelsen)

Kvindeligaen (medlem af bestyrelsen)

**Direktionsposter**

Ingen poster

**Claus Bjørn Billehøj**  
(født 1971, dansk statsborger)

**Stilling**

Partner i Mobilize Strategy Consulting

**Baggrund og karriere**

Claus har ledelseserfaring fra en lang række offentlige organisationer og virksomheder og erfaring fra bestyrelsesarbejde.

**Bestyrelsesposter**

Diverse selskaber i Mobilize regi (medlem af bestyrelsen)

Billehøj Social Invest I ApS (medlem af bestyrelsen)

**Direktionsposter**

Billehøj Social Invest I ApS

Mobilize Fælleseje Holding ApS

Mobilize Strategy Consulting A/S

**Johannes Ruppert**

(født 1987, tysk statsborger)

**Stilling**

Investeringsrådgiver

**Baggrund og karriere**

Forhandlinger, finansiering og investeringer samt erfaring fra Deutsche Fußball Liga

**Bestyrelsesposter**

ADO Den Haag (formand)

SK Beveren (medlem af bestyrelsen)

**Direktionsposter**

Ingen poster

**Michelle Hull Hyncik**

(født 1986, amerikansk statsborger)

**Stilling**

General Counsel

**Baggrund og karriere**

Jura

**Bestyrelsesposter**

Ingen poster

**Direktionsposter**

Ingen poster

**Niels Roth**

(født 1957, dansk statsborger)

**Stilling**

Adm. Direktør

**Baggrund og karriere**

Co-founder og tidligere CEO for Carnegie Bank.

**Bestyrelsesposter**

Fast Ejendom Danmark A/S (formand)

Friheden Invest A/S (formand)

Arvid Nilssons Fond (medlem af bestyrelsen)

Capital Four Management Fondsmæglerskab A/S (formand)

Capital Four AIFM A/S (formand)

Capital Four Holding A/S (medlem af bestyrelsen)

Friheden Invest Holding ApS (formand)

Nordic Strong ApS (formand)

Ole Staxen Fonden (medlem af bestyrelsen)

**Direktionsposter**

Zira Invest II ApS

Zira Invest III ApS

JaJoPo Invest ApS

Zira Invest IV ApS

NOK Infrastructure Feeder GP ApS

**Scott Krase**

(født 1967, amerikansk statsborger)

**Stilling**

Professionel investor

**Baggrund og karriere**

Investeringer og filantropi

**Bestyrelsesposter**

Ingen poster

**Direktionsposter**

Ingen poster

**Sten Lerche**

(født 1957, dansk statsborger)

**Stilling**

Direktør

**Baggrund og karriere**

Direktør i View Point ApS.

**Bestyrelsesposter**

Brøndbyernes Idrætsforening (næstformand)

Brøndby Idrætsefterskole (formand)

**Direktionsposter**

View Point ApS

**Ole Palmå**

(født 1967, dansk statsborger)

**Stilling**

Administrerende direktør

**Baggrund og karriere**

Ledelse og forretningsudvikling indenfor bryggeribranchen og dansk topfodbold

**Bestyrelsesposter**

Superligaen A/S (medlem af bestyrelsen)

Matchday Production A/S (medlem af bestyrelsen)

**Øvrige direktionsposter**

Ingen poster

**Carsten V. Jensen**

(født 1963, dansk statsborger)

**Stilling**

Fodbolddirektør

**Baggrund og karriere**

Fodboldspiller, træner og sportsdirektør i dansk topfodbold.

**Bestyrelsesposter**

Ingen poster

**Øvrige direktionsposter**

Ingen poster

## Redegørelse for virksomhedsledelse, jf. årsregnskabsloven §107b

### Hovedelementerne i selskabets interne kontrol- og risikostyringssystemer i forbindelse med regnskabsaflæggelsen

Bestyrelsen og direktionen har det overordnede ansvar for selskabets risikostyring og interne kontroller i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, herunder overholdelsen af relevant lovgivning og anden regulering i relation til regnskabsaflæggelsen. Selskabet har etableret risikostyrings- og interne kontrolsystemer for at sikre, at den interne og eksterne finansielle rapportering giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation. Direktionen har etableret en rapporteringsproces, der omfatter budgetrapportering og periodisk rapportering inklusive afvigelsesforklaringer med periodisk ajourføring af skøn for året. Rapporteringen omfatter, ud over totalindkomstopgørelse, balance og likviditetsforecast, også supplerende oplysninger.

### LEDELSESSTRUKTUR

#### AKTIONÆRER

Aktionærerne har den endelige myndighed over Brøndby IF og udøver deres ret til at træffe beslutninger på generalforsamlingerne. Beslutninger kan generelt vedtages ved simpelt flertal. Beslutninger om vedtægtsændringer kræver vedtagelse med to tredjedele af de afgivne stemmer såfremt forslagene er tiltrådt af bestyrelsen - hvis de ikke er tiltrådt af bestyrelsen kræver det ligeledes vedtagelse med to tredjedele af den repræsenterede aktiekapital – medmindre selskabsloven stiller andre krav til vedtagelsen.

På den ordinære generalforsamling godkender aktionærerne årsrapporten og eventuelle ændringer til vedtægterne. Aktionærerne vælger også medlemmer til bestyrelsen samt den uafhængige revisor.

Brøndby IF's aktiekapital består af én aktieklasse, således alle aktier vægter ligeligt.

Læs mere om aktionærinformation på side 9.

#### BESTYRELSE

Brøndby IF har en todelt ledelsesstruktur, som består af bestyrelsen og direktionen. De to organer er uafhængige af hinanden, og ingen personer er medlem af dem begge. Bestyrelsen fastlægger den overordnede strategi, følger op på dens implementering og overvåger selskabets resultater. Bestyrelsen er desuden ansvarlig for at sikre en forsvarlig ledelse og organisation samt medvirke aktivt til at udvikle selskabet. Bestyrelsen fører tilsyn med direktionens beslutninger og dispositioner.

Bestyrelsen kan udstede nye aktier eller tilbagekøbe aktier i henhold til de bemyndigelser, den har fået af generalforsamlingen. Bestyrelsen består af 11 medlemmer, hvoraf 9 er valgt af generalforsamlingen, 2 er udpeget af Brøndbyernes Idrætsforening. Der blev afholdt 8 bestyrelsesmøder i 2023/24. De generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges for ét år ad gangen og kan genvælges. Ud af de 9 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er 3 uafhængige i henhold til definitionen i de danske anbefalinger for god selskabsledelse for regnskabsåret 2023/24.

#### FORMANDSKAB

Bestyrelsen træder sammen umiddelbart efter afholdelsen af den ordinære generalforsamling og vælger af sin midte en formand og en næstformand. Formandskabet udfører en række administrative opgaver, så der er balance i arbejdet med fastlæggelse af overordnede strategier og tilsyn med virksomhedens økonomi og ledelse.

#### REVISIONS- OG VEDERLAGSUDVALG

De 2 medlemmer af revisions- og vedlagsudvalget er valgt af bestyrelsen blandt dens medlemmer.

Revisions- og vederlagsudvalget bistår bestyrelsen med at føre tilsyn med de eksterne revisorer, intern regnskabskontrol, revision og finansiell rapportering, herunder deltagelse i møder med den eksterne revision samt bistår bestyrelsen med at udarbejde vederlagspolitikken og vederlagsrapporten, samt sikrer at vederlag til bestyrelse og direktion er i overensstemmelse med Brøndby IF's vederlagspolitik.

Bestyrelsen valgte i 2023 Johannes Ruppert (ikke uafhængig) og Christian Barrett (uafhængig) som medlemmer af revisionsudvalget. Der har i regnskabsåret 2023/24 været afholdt 3 møder i udvalget. Læs mere om revisionsudvalgets aktiviteter på <http://brondby.com/klubben/investor/bestyrelsesudvalg/>.

## DIREKTION

Direktionen er ansvarlig for den daglige ledelse af Brøndby IF. Direktionen består af den administrerende direktør og fodbolddirektøren. De er ansvarlige for den overordnede forretningsførelse og alle forhold vedrørende driften.

Bestyrelsen udpeger direktionen og fastlægger deres aflønning. Formandskabet fører tilsyn med direktørernes indsats.

## Kontrolmiljø

Brøndby IF's regnskabsaflæggelse og de interne kontroller af de finansielle rapporteringsprocesser revideres af et uafhængigt revisionsfirma, der er valgt på selskabets ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen vurderer mindst årligt selskabets organisationsstruktur og bemanningen på væsentlige områder, herunder inden for områder i forbindelse med regnskabsaflæggelsesprocessen.

## Kodeks for virksomhedsledelse

Komitéen for god Selskabsledelse offentliggjorde 2. december 2020 Anbefalinger for god selskabsledelse, baseret på "følg eller forklar"-princippet, og Nasdaq Copenhagen har implementeret anbefalingerne i "Regler for udstedere af aktier". Anbefalingerne kan rekvireres på Komitéen for god Selskabsledelses hjemmeside [www.corporategovernance.dk](http://www.corporategovernance.dk).

Brøndby IF har vurderet disse, og det er fortsat bestyrelsens opfattelse, at de væsentligste anbefalinger for god selskabsledelse praktiseres i Brøndby IF.

Selskabet har på følgende områder valgt at følge en anden praksis end anført i Corporate Governance-anbefalingerne vedrørende regnskabsåret 2023/24:

- Med virkning fra regnskabsåret 2020 har bestyrelsen fravalgt offentliggørelse af kvartalsrapporter for 1. og 3. kvartal med henblik på at optimere forretningsgangene. Brøndby IF har i regnskabsårene 2020 til 2022 offentliggjort kvartalsmeddelelser for 1. og 3. kvartal. Selskabet har fra regnskabsåret 2023/24 valgt ikke længere at offentliggøre kvartalsmeddelelser, idet ledelsen vurderer, at årsrapporten og halvårsrapporten sammen med de 300+ nyheder selskabet publicerer løbende på selskabets hjemmeside er tilstrækkeligt til at sikre regelmæssig information til selskabets investorer og øvrige interessenter om selskabets forhold.
- Brøndby IF offentliggør ikke en skattepolitik på selskabets hjemmeside. Brøndby IF har kun skattepligtige aktiviteter i Danmark og har dermed ikke komplekse skattemæssige problemstillinger på tværs af landegrænser. Brøndby IF følger dansk skattelovgivning og rapporterer på skattemæssige forhold i henhold til IFRS i selskabets årsrapport.
- Selskabets indkaldelse til generalforsamlinger, hvor valg til bestyrelsen er på dagsordenen, indeholder ikke alle anbefalede oplysninger på de opstillede kandidater. Nye kandidater til bestyrelsen samt relevant information om disse vil blive medtaget i indkaldelsen til generalforsamlinger. Information vedr. kandidater, som foreslås genvalgt, vil fremgå af selskabets årsrapporter.
- Otte af selskabets 11 bestyrelsesmedlemmer anses for ikke-uafhængige. Bestyrelsen har en bred sammensætning med repræsentanter fra selskabets majoritetsaktionær (seks medlemmer), selskabets næststørste aktionær (to medlemmer), selskabets moderklub (to medlemmer) og Fanafdelingen (et medlem).
- Ledelsesberetningen indeholder ikke alle anbefalede oplysninger for selskabets bestyrelsesmedlemmer. De enkelte bestyrelsesmedlemmers særlige kompetencer er ikke beskrevet i årsrapporten. Bestyrelsen er sammensat af en bred vifte af personer fra det danske og internationale sports- og erhvervsliv. De samlede kompetencer i bestyrelsen anses for dækkende, men rapporteres ikke for hvert enkelt af de 11 medlemmer. Det enkelte bestyrelsesmedlems baggrund, karriere og øvrige ledelseshverv fremgår af årsrapporten.
- Der er ikke nedsat et nomineringsudvalg. De opgaver, et sådant udvalg kunne varetage, foretages af den samlede bestyrelse.

Brøndby IF har udarbejdet en fuldstændig redegørelse for virksomhedsledelse for regnskabsåret 2023/24. Redegørelsen kan læses på [www.brondby.com](http://www.brondby.com) via følgende link: <http://brondby.com/klubben/investor/corporate-governance/>

## Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen, jf. årsregnskabsloven § 99b

Brøndby IF har i overensstemmelse med årsregnskabsloven §99b opstillet måltal for den kønsmæssige sammensætning af det øverste ledelsesorgan samt udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på selskabets øvrige ledelsesniveauer.

Denne lovpligtige redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen i Brøndby IF dækker regnskabsperioden 1. januar 2023 – 30. juni 2024.

### BESTYRELSE

Det er selskabets mål, at bestyrelsen sammensættes således, at den effektivt er i stand til at varetage sine opgaver af såvel strategisk, ledelsesmæssig som kontrolmæssig art. Selskabet vil søge at udpege kandidater med de for selskabet bedste profiler og kvalifikationer, der vurderes at være behov for under hensyntagen til selskabets nuværende og forventede aktiviteter, udvikling og udfordringer fremadrettet, da dette vurderes bedst for selskabet som helhed. I denne sammenhæng overvejes køn i forbindelse med udpegning af kandidater til bestyrelsen, dog under behørig hensyntagen til selskabets øvrige rekrutteringskriterier, herunder krav til professionelle kvalifikationer, brancheerfaring, uddannelsesmæssig baggrund m.v.

Bestyrelsen har i 2023 genbekræftet som mål, at andelen af kvinder udgør minimum 10 % af de på generalforsamlingens valgbare bestyrelsesposter. På selskabets ordinære generalforsamling 30. marts 2023 valgtes et kvindeligt bestyrelsesmedlem. Som følge af at selskabet i 2023/24 har opfyldt måltallet, har bestyrelsen sat et nyt mål på 22% til opfyldelse i regnskabsåret 2026/27.

Den kønsmæssige fordeling blandt selskabets generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer udgør pr. 30. juni 2024 følgende: 1 kvinde og 10 mænd (2022: 1 kvinde og 7 mænd).

|                                           | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023/24 |
|-------------------------------------------|------|------|------|------|---------|
| % kvindelige bestyrelsesmedlemmer         | 0%   | 13%  | 13%  | 13%  | 11%     |
| % Måltal kvindelige bestyrelsesmedlemmer  | 10%  | 10%  | 10%  | 10%  | 22%     |
| Årstal for opfyldelse af måltallet        |      |      |      |      | 2026/27 |
| Antal kvindelige bestyrelsesmedlemmer     | 0    | 1    | 1    | 1    | 1       |
| Antal valgbare bestyrelsesmedlemmer i alt | 8    | 8    | 8    | 8    | 9       |

### ØVRIGE LEDELSESNIVEAUER

Bestyrelsen har ligeledes udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på selskabets øvrige ledelsesniveauer. Øvrige ledelsesniveauer omfatter direktionen og ledere med medarbejderansvar, der refererer til direktionen.

Det overordnede mål med politikken er at skabe en god og alsidig arbejdsplads, der fremmer kvinders og mænds lige karrieremuligheder i Brøndby IF. Brøndby IF ønsker, at medarbejderne oplever, at virksomheden har en åben og fordomsfri kultur, hvor den enkelte kan udnytte sine kompetencer og sit talent bedst muligt uanset køn.

Det er Brøndby IF's hensigt, at den kønsmæssige sammensætning på de øvrige ledelsesniveauer på sigt skal afspejle den generelle kønsmæssige sammensætning i virksomheden, der pr. 30. juni 2024 udgør ca. 32% kvinder og ca. 68 % mænd (2022: ca. 34 % kvinder og ca. 66 % mænd). Følgende væsentlige elementer indgår i Brøndby IF's politik om at øge andelen af det underrepræsenterede køn på virksomhedens øvrige ledelsesniveauer:

- Ved besættelse af stillinger på alle formelle ledelsesniveauer følges en formel rekrutteringsproces, der sikrer rekruttering af den bedst kvalificerede medarbejder. Ved hver ansættelse tilstræbes det, at kandidater af begge køn kommer i betragtning. For at sikre lige muligheder for begge køn fokuserer Brøndby IF på at tilbyde fleksible arbejdsbetingelser, videreuddannelse og personlig udvikling.
- Via løbende dialog mellem leder og medarbejder sikres fokus på en god balance mellem arbejds- og privatliv, ligesom der sikres afklaring af den enkelte medarbejders egne ønsker til udvikling og karrieremål.
- Der tilbydes faglig og personlig udvikling af individuelle kompetencer, herunder er der særligt fokus på at opfordre til udvikling af ledelseskompetencer hos begge køn.

Brøndby IF har i 2023/24 kun haft få udskiftninger på selskabets øvrige ledelsesniveauer så hovedfokus har været på to sidstnævnte tiltag for at øge andelen af det underrepræsenterede køn. Selskabet har i regnskabsperioden ikke haft nogen kvinder på selskabets øvrige ledelsesniveauer.

|                                             |         |
|---------------------------------------------|---------|
| Antal personer på øvrige ledelsesniveauer   | 12      |
| Måltal % kvinder på øvrige ledelsesniveauer | 8%      |
| Årstal for opfyldelse af måltallet          | 2026/27 |
| Antal kvinder på øvrige ledelsesniveauer    | 0       |
| % kvinder på øvrige ledelsesniveauer        | 0%      |

Brøndby IF anerkender, at kvinder er underrepræsenterede på de øvrige ledelsesniveauer og vil fortsat have et fokus på at øge andelen af kvinder i organisationen.

## Afrapportering og revurdering

Målene må ikke opfattes som faste og ufravigelige kvoter, idet det først og fremmest er afgørende, at selskabets ledere har de fornødne kompetencer. Måltallet og politikken har derimod til formål at skabe en bevidsthed om den kønsmæssige sammensætning, således dette naturligt indgår i vurderinger i lighed med andre faglige og ledelsesmæssige kvalifikationer, når der skal rekrutteres eller udnævnes ledere i selskabet.

Selskabets bestyrelse gennemgår måltal samt politik, handlinger og resultater en gang om året med henblik på at revurdere og tilpasse de opstillede måltal og den udarbejdede politik til selskabets udvikling.

## Redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabsloven §99a

### Forretningsmodel og risikoanalyse

Brøndby IF driver et professionelt Superliga fodboldhold og afvikler i den forbindelse en række fodboldkampe på Brøndby Stadion. Ud over afvikling af kampe med klubbens Superligahold, driver klubben også en række ungdomshold. Formålet med arbejdet med ungdomshold er til dels at sikre en fødekæde af spillere til klubbens eget Superligahold og dels salg af kontraktrettigheder for unge talenter. Salg af kontraktrettigheder for talenter og etablerede spillere fra Superligaholdet udgør en vigtig del af forretningen. Ud over afvikling af fodboldkampe og salg af kontraktrettigheder for spillere, bidrager partnere samt events på ikke kampdage og udlejning af dele af Brøndby Stadion også til det samlede resultat.

Klubbens risiko for at påvirke miljøet og klimaet, sociale og medarbejderforhold, menneskerettigheder og antikorruption vurderes at være begrænset. Risiko er her defineret, som den negative påvirkning eksempelvis miljøaspektet kan have på forretningen eller Brøndby IF's interesser. Brøndby IF har udarbejdet en politik for hver af de her nævnte områder, og i den udstrækning, der er identificeret specifikke risici på de enkelte områder, er de beskrevet i forlængelse af de relevante politikker.

Selskabet har en løbende overvågning af energiforbrug og arbejder fokuseret på at nedbringe klimapåvirkningen. Fra regnskabsåret startende 1. juli 2026 vil selskabet være omfattet af CSRD.

### Politik for miljø og klimapåvirkning

Brøndby IF anerkender de udfordringer, som klimaforandringer medfører, herunder de samfundsmæssige udfordringer relateret til reduktion af drivhusgasudledninger. Klubben arbejder løbende på at minimere virksomhedens samlede negative miljøpåvirkning. På længere sigt har Brøndby IF som mål at reducere den samlede negative påvirkning fra drivhusgasudledninger betydeligt.

### Indsats og resultater for miljø og klimapåvirkning

Brøndby IF fortsætter sine bestræbelser på at reducere energiforbruget og har indgået et udvidet samarbejde vedrørende energiovervågning af elektricitet, vand og varme. Dette samarbejde sigter mod at optimere ressourceforbruget og sikre en mere bæredygtig drift. Samarbejdet med Second Sun, som anvender sollys til at fremme græsvækst, er fortsat i udvikling. Denne innovative tilgang understøtter klubbens engagement i bæredygtige løsninger.

Desuden er der i 2024 blive truffet beslutning om installering af el-ladestander ved Brøndby stadion, hvilket er et positivt skridt mod at imødekomme den stigende efterspørgsel fra vores gæster på et stadigt voksende marked og hermed bidrage til den grønne omstilling. Yderligere har Brøndby IF intensiveret fokus på affaldshåndtering ved at etablere flere og mere synlige sorteringsområder, hvilket fremmer en mere systematisk og effektiv affaldssortering.

### Politik vedrørende sociale forhold og interesser

Brøndby IF's fortsatte succes afhænger i høj grad af at have tilfredse medarbejdere, der kan udføre deres arbejde i sikre rammer. Virksomheden har derfor en række mål og retningslinjer, der styrer sikkerhed, sundhed og øvrige personaleforhold for deres medarbejdere.

Det er klubbens mål at kunne afholde arrangementer, fortrinsvis fodboldkampe, på Brøndby Stadion med mindst mulig negativ påvirkning af Brøndby Stadions umiddelbare naboer. Klubben vil kontinuerligt arbejde på at sikre en infrastruktur på og omkring Brøndby Stadion, der kan sikre en forsvarlig og rimelig afvikling af kampe uden uforholdsmæssig gene for de lokale borgere, der ikke deltager i sådanne arrangementer.

### Indsats og resultater vedrørende sociale forhold og interesser

Sammen med Fanafdelingen, Oddset, NTG og Boozt satte Brøndby IF stort fokus på Red Barnets Landsindsamling, som fandt sted søndag den 3. september 2023. Dette initiativ blev markant understøttet under hjemmeopgøret mod Randers FC samme dag. Til kampen mod Randers FC bar spillerne unikke spillertrøjer med børnetegninger fra børn tilknyttet Red Barnet Vestegnens klubber og aktiviteter. Disse match worn-trøjer blev efterfølgende sat på auktion. Auktionen af de 16 trøjer indbragte i alt 135.067 kr., hvor Nicolai Vallys' trøje alene indbragte 17.001 kr.

De indsamlede midler går blandt andet til Red Barnets familieoplevelsesklubber og ferielejre i hele landet. Målet er at sikre, at børnene bliver en del af stærke fællesskaber og forebygge den ensomhed og isolation, som fattigdom kan føre med sig. Ved at støtte Red Barnets landsindsamling viser Brøndby IF endnu engang sit engagement i at tage socialt ansvar og støtte vigtige sager, der gør en forskel for udsatte børn i Danmark.

To nye, unikke plakater pryder nu hylderne i Brøndby Shoppen. Disse plakater, som viser Brøndby Stadion, er skabt af elever fra FGU Vestegnen. Den ene plakat fremhæver stadionets facade, mens den anden viser tribunerne, begge med fokus på lyse og farverige udtryk. FGU Vestegnen er en skole oprettet i august 2019 som et nyt uddannelsesstilbud til unge op til 25 år. Skolen henvender sig til dem, der efter grundskolen har brug for en samlet uddannelsesløsning for at blive parate til enten en erhvervsuddannelse, en gymnasial uddannelse eller arbejdsmarkedet. En del af indtjeningen fra salget af plakaterne i Brøndby Shoppen går til trivselspuljen på FGU Vestegnen. Ved at støtte elevernes projekter bidrager Brøndby IF til at fremme kreativitet og engagement blandt unge, samtidig med at klubben styrker båndet til det lokale fællesskab.

Brøndby IF har en lang tradition for at engagere os i lokale fællesskaber uden for fodboldbanen. Denne kerneværdi har vi styrket gennem et nyt partnerskab med Turning Tables Danmark og deres lokale afdeling i Brøndby Strand, som arbejder med børn og unge gennem kulturelle aktiviteter som film, foto og musik. Samarbejdet indebærer, at børn og unge fra Brøndby Strand deltager i forskellige aktiviteter, herunder mindre fotoopgaver for Brøndby IF i forbindelse med hjemmekampe, pop-up-events og fotoudstillinger. Disse aktiviteter skaber glæde for vores fans på Brøndby Stadion og fremmer de unges kreativitet og engagement. Denne indsats er en del af Brøndby IF's fortsatte engagement i at støtte og styrke lokalsamfundet gennem meningsfulde aktiviteter og partnerskaber.

I løbet af februar 2024 har Brøndby IF, sammen med vores hovedpartner Danske Spil, som også er initiativtager til FodboldtrøjeFredag, sat fokus på og samlet ind til Børnecancerfondens årlige indsamling, som hvert år foregår den første fredag i marts. Med stor støtte fra vores fans har vi igen i år oplevet en unik villighed til at bakke op om Børnecancerfondens vigtige arbejde. Gennem støtte, forskning og forebyggelse gør fonden en mærkbar forskel for kræftramte børn og deres familier. Det totale beløb, Brøndby IF sammen med jeres støtte har doneret til Børnecancerfonden, løber op i: 260.859,40 kr. I løbet af februar var det muligt at donere et valgfrit beløb til Brøndby IF's indsamling via MobilePay. Derudover kunne man byde på matchworn-spillertrøjer med det unikke FodboldtrøjeFredag-tryk på maven. I kampene mod OB og Vejle Boldklub havde Danske Spil dedikeret pladsen på spillertrøjerne til FodboldtrøjeFredag-trykket for at øge opmærksomheden om indsamlingen. Disse trøjer blev efter kampen mod Vejle Boldklub sat på auktion, og buddene på disse trøjer støttede indsamlingen til Børnecancerfonden. Derudover kunne man købe FodboldtrøjeFredag-trykket til sin egen spillertrøje, hvor både mave- og ærmetryk støttede indsamlingen. Alle donationer til Brøndby IF's indsamling er gået ubeskåret til Børnecancerfonden. Udover den økonomiske støtte har det for Brøndby IF været vigtigt at give børnene og deres familier en oplevelse for livet. I februar inviterede vi kræftramte børn til en dag på Vestegnen, hvor de tilbragte tid og lavede aktiviteter med Kvistgaarden, Vallys og Mensah i Brøndby IF's Familie Lounge. Ohi Omoijuanfo og Sean Klaiber besøgte også en børnecancerafdeling i Hovedstadsområdet, hvor de skrev autografer, lavede aktiviteter og tog billeder med børnene. De to spillere medbragte også gaver til børnene og deres familier. Donationen til Børnecancerfonden går til støtte, forskning og forebyggelse, som gør en mærkbar forskel for kræftramte børn og deres familier. Ved at støtte Børnecancerfondens årlige indsamling viser Brøndby IF endnu engang sit engagement i at tage socialt ansvar og støtte vigtige sager, der gør en forskel for børn og deres familier i Danmark.

### **Politik for menneskerettigheder**

Brøndby IF anerkender, støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder og tager i sit arbejde med menneskerettigheder afsæt i FN's Verdenserklæring om menneskerettigheder og tolkningen af, at det er statens rolle at beskytte, og virksomheders rolle at respektere disse rettigheder. Brøndby IF anerkender i den forbindelse risikoen for overtrædelse af menneskerettigheder f.eks. ved deltagelse i forskellige turneringer. Det er ultimativt bestyrelsens ansvar, at Brøndby IF drives på en etisk og ansvarlig måde samt overholder gældende love og bestemmelser.

### **Indsats og resultater for menneskerettigheder**

Brøndby IF har i løbet af 2023/24 støttet op om forskellige projekter for udsatte børn samt støttet amatørklubben i dens arbejde med integrationsprojekter. Brøndby IF vurderer at dette har bidraget positivt til deltagernes oplevelser i aktiviteterne.

Brøndby IF forholder sig løbende til menneskerettigheder i forbindelse med deltagelse i turneringer. Brøndby IF har i regnskabsperioden ikke deltaget i turneringer som selskabet bekendt har haft nogen negativ påvirkning på menneskerettigheder.

### **Politik for antikorrupktion**

Brøndby IF anerkender de udfordringer, der kan opstå omkring korrupktion, herunder i samarbejdet med kunder, leverandører mv. samt i forbindelse med afvikling af kampe. Brøndby IF accepterer ingen former for korrupktion, herunder afpresning og bestikkelse. Virksomheden forpligter sig til som minimum at overholde gældende love og bestemmelser for antikorrupktion og indføre de påkrævede standarder. Brøndby IF baserer sit arbejde med antikorrupktion på respekt for og overholdelse af FN's menneskerettighedskonvention og ILO's erklæring om arbejdstagerrettigheder.

Brøndby IF vil fortsat arbejde for at sikre, at alle samarbejdspartnere følger gældende regler, og virksomheden vil bekæmpe alle former for korrupktion på tidligst mulige tidspunkt. Brøndby IF forpligter sig til fortsat ikke at tilbyde, love, give eller modtage nogen former for bestikkelse. Brøndby IF accepterer gaver til eksempelvis fødselsdage, fratrædelser, jubilæer samt lejlighedsgaver, så længe disse gaver kan anses for at være almindeligvis passende.

Klubben forpligter sig til ikke at foretage udbetalinger til kendte skattely og har med udgangspunkt i EU's skattelyliste\* udarbejdet en oversigt over lande, man som udgangspunkt ikke ønsker at udbetale løn, honorarer eller bonusser til.

De pågældende lande er som følger:

- American Samoa
- Anguilla
- Bahamas
- Fiji
- Guam
- Palau
- Panama
- Rusland
- Samoa
- Trinidad and Tobago
- US Virgin Islands
- Vanuatu

\*<http://www.consilium.europa.eu/en/policies/eu-list-of-non-cooperative-jurisdictions/>

### **Indsats og resultater for antikorrupktion**

Brøndby IF har i 2023/24 fortsat et udvidet forbud mod at spille på Brøndby IF's egne kampe samt kampe i de turneringer som Brøndby IF deltager i, som ikke bare gælder spillerne, men alle ansatte og bestyrelsen i klubben. Dette med henblik på at minimere risikoen for, at der spilles på baggrund af fortrolig information.

Klubben følger løbende op på om forbuddet mod spil på egne kampe bliver overtrådt. Klubben er ikke i løbet af 2023/24 blevet opmærksom på, at forbuddet mod spil på egne kampe har været overtrådt af klubbens ansatte.

## Redegørelse for politik vedr. dataetik, jf. årsregnskabsloven §99d

### Dataetik

Brøndby IF efterlever til enhver tid den gældende lovgivning på GDPR-området.

Brøndby IF indsamler og behandler data på kunder, leverandører, samarbejdspartnere mv. Data på disse grupper behandles i overensstemmelse med selskabets privatlivspolitik <https://brondby.com/privatlivspolitik/>. Vores datapolitik beskriver, hvordan vi indsamler, bruger, beskytter og deler data for at sikre integritet og tillid i vores databehandling. Vores datapolitik er opdelt i flere sektioner, der dækker over, hvordan vi behandler personoplysninger som led i vores aktiviteter i forbindelse med salg af varer og tjenesteydelser, afvikling af kampe og andre begivenheder på Brøndby Stadion, videoovervågning, håndhævelse af ordensreglement, kundeservice, sociale medier, nyhedsbreve og markedsføring, og digitale platforme.

Vores tilgang til dataetik er baseret på sikkerhed og integritet.

Vi opbevarer og behandler data i sikre miljøer. Miljøerne er designet i samarbejde mellem Brøndby IF's egne eksperter på området og de eksterne parter, vi rådgiver os med vedrørende databrud og trusler fra IT kriminelle. Vores integritet er afgørende for at vores interessenter kan føle sig sikre på at de data vi har indsamlet, ikke bliver brugt til andet end det som fremgår af privatlivspolitikken. Vi indsamler data fra kunder, leverandører og andre samarbejdspartnere. De indsamlede data bliver brugt i kommunikationen og samarbejdet med disse parter.

### 2023/24 resultater

Vi har i 2024 ibrugtaget et nyt complianceværktøj, der er med til at sikre overholdelse af den til enhver tid gældende GDPR-lovgivning, samt effektivisering af arbejdet med kortlægning af data.

Vi har udført intern revision blandt databehandlerne for overholdelse selskabets datapolitikker omkring brug af data, opbevaring af data og sletning af data. Den udførte interne revision af GDPR-overholdelse i selskabet har ikke afdækket nogle kritiske forhold ligesom der ikke er konstateret brud på selskabets privatlivspolitik.

Vi har i 2023 og frem til juni 2024 ikke konstateret databrud, som involverer personoplysninger.

## Risikofaktorer

Selskabets driftsrisici er i høj grad knyttet til den generelle opbakning til Brøndby IF og Superliga-holdets præstationer, idet entré-, Tv- & præmieindtægter og indtægter fra partnere og sponsorer hænger tæt sammen med, hvad Brøndby IF opnår af resultater i 3F Superligaen, Oddset Pokalen og europæiske turneringer. Ligeledes hænger transferindtægter og -udgifter til dels sammen med holdets præstationer på banen.

Selskabets omsætning er ligeledes disponeret over for en nedadgående udvikling i de økonomiske konjunkturer især i Danmark, idet dette kan medføre faldende indtægter inden for selskabets kerneområder.

For en servicevirksomhed inden for underholdnings- og eventbranchen er selskabets indtjening også følsom over for den generelle udvikling inden for afviklingen af sportsarrangementer, fester, konferencer og møder m.v.

Selskabets kontrakter med partnere og sponsorer er typisk indgået på et- eller flerårige aftaler, og der foretages løbende inden kontraktudløb genforhandling af kontrakterne med tilpasning af betingelser og ydelser med henblik på at sikre dette indtægtsgrundlag.

Udviklingen i global og dansk økonomi generelt kan få en negativ effekt på selskabets resultat, hvis efterspørgslen fra selskabets kunder reduceres eller hvis kunderne ikke kan honorere deres betalingsforpligtelser. Derudover vil en generelt vigende efterspørgsel efter selskabets produkter, ydelser og salg af spillere på kontrakt have negativ indflydelse på selskabets resultat.

Der er indgået flerårige kontrakter med hovedparten af spillerne og trænerstaben i både A-truppen og Brøndby Masterclass, og der foretages løbende genforhandling af kontrakterne for at sikre den fornødne kontinuitet og stabilitet omkring holdene.

For en beskrivelse af selskabets finansielle risici, herunder valuta-, rente-, likviditets- og kreditrisici, henvises der til note 26 om finansielle risici og finansielle instrumenter.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der henvises til regnskabsnote 3, 'Væsentlige regnskabsmæssige skøn, forudsætninger og vurderinger'. Her redegøres der for usikkerhederne ved opgørelsen og målingen af de indregnede værdier.

### Øvrige forhold

#### Incitamentsprogrammer

Selskabet har etableret et incitamentsprogram i aflønningen af direktionen. Programmet består af en kortsigtet incitamentsordning som er en årlig kontant bonus baseret på selskabets økonomiske og sportslige resultater.

Den grundlæggende filosofi bag denne ordning er at knytte direktionen tættere til selskabet og skabe en bedre sammenhæng mellem direktionens indsats og værdiskabelsen i selskabet.

Derudover har hovedparten af fodboldspillere og staben omkring A-truppen bonusordninger, som er afhængige af de sportslige og økonomiske resultater. Enkelte andre medarbejdere i organisationen har en bonusordning som typisk også er afhængig af sportslige og økonomiske resultater.

#### Vidensressourcer

Selskabet bestræber sig på at have kompetencer inden for områderne omkring drift og afvikling af fodboldaktiviteter, arrangementer og konferencer m.v.

Fodboldspillerne besidder kompetencer inden for udførelsen af deres erhverv, mens trænerstaben besidder kompetencer inden for coaching, mandskabspleje og udvikling af unge fodboldtalenter.

I selskabets administration er der ansat medarbejdere med forskellige kompetencer inden for afviklingen af store events (sportsarrangementer, fester, konferencer m.v.), ledelse, økonomi, IT, HR, kommunikation og salg/marketing. Endvidere har kontrollører, service- og bodfolk kompetencer inden for afviklingen af arrangementer med høj risiko.

#### Udviklingsaktiviteter

På baggrund af det store arbejde, som der lægges i træning og talentudvikling af spillere, må det forventes, at selskabet i de kommende år fortsat vil modtage kompensationer eller solidaritetsbidrag fra udenlandske klubber.

## Selskabsoplysninger

Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S  
Brøndby Stadion 30  
2605 Brøndby  
tlf. 43 63 08 10  
www.brondby.com  
e-mail: info@brondby.com  
CVR nr. 83 93 34 10  
Stiftet: 15. maj 1978  
Hjemstedskommune: Brøndby

### Bestyrelse

Jan Bech Andersen (formand)  
Scott McLachlan (næstformand)  
Arnold Rijsenburg  
Chris Anderson  
Christian Barrett  
Claus Bjørn Billehøj  
Johannes Ruppert  
Niels Roth  
Michelle Hull Hyncik  
Scott Krase  
Sten Lerche

### Direktion

Administrerende direktør Ole Palmå  
Fodbold direktør Carsten V. Jensen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

### Moderselskab

Global Football Holdings L.P. ejer 50% af selskabet og anses for selskabets ultimative ejer.

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes:  
Tirsdag 29. oktober 2024  
på adressen:  
Brøndby Stadion  
Michael Laudrup Lounge  
Brøndby Stadion 28  
2605 Brøndby

# Påtegninger

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten 2023/24 for Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S.

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven. Ledelsesberetningen er udarbejdet efter årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling, samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten for Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 30. juni 2024 med filnavnet [BIF-2024-06-30-da.XHTML], i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 4. oktober 2024

### Direktion

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| -----                    | -----             |
| Ole Palmå                | Carsten V. Jensen |
| Administrerende direktør | Fodbold direktør  |

### Bestyrelse

|                   |                 |                   |                |
|-------------------|-----------------|-------------------|----------------|
| -----             | -----           | -----             | -----          |
| Jan Bech Andersen | Scott McLachlan | Arnold Rijsenburg | Chris Anderson |
| Formand           | Næstformand     |                   |                |

|                    |                      |                  |                      |
|--------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| -----              | -----                | -----            | -----                |
| Christians Barrett | Claus Bjørn Billehøj | Johannes Ruppert | Michelle Hull Hyncik |

|            |             |             |
|------------|-------------|-------------|
| -----      | -----       | -----       |
| Niels Roth | Scott Krase | Sten Lerche |

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S

### Revisionspåtegning på regnskabet

---

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2023 til 30. juni 2024 i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsprotokollat til revisionsudvalget og bestyrelsen.

#### Hvad har vi revideret

Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S' årsregnskab for regnskabsåret 1. januar 2023 til 30. juni 2024 omfatter totalindkomstopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

---

#### Grundlag for konklusion

Vi udførte vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision (ISA) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i overensstemmelse med disse krav og IESBA Code.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i artikel 5, stk. 1, i forordning (EU) nr. 537/2014.

#### Valg

Vi blev første gang valgt som revisor for Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S den 10. juni 2013 for regnskabsåret 2013. Vi er genvalgt årligt ved generalforsamlingsbeslutning i en samlet sammenhængende opgaveperiode på 11 år frem til og med regnskabsåret 2023/24. Vi blev genudpeget efter en udbudsprocedure på generalforsamlingen den 30. marts 2023.

### Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af regnskabet for 2023/24. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af regnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

| Centralt forhold ved revisionen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Hvordan vi har behandlet det centrale forhold ved revisionen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Værdiansættelse af immaterielle og materielle aktiver</b></p> <p>Immaterielle og materielle aktiver udgjorde 67,7% af Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S' samlede aktiver og havde pr. 30. juni 2024 en regnskabsmæssig værdi på 288,8 mio. kr. De immaterielle og materielle aktiver ses som én samlet pengestrømsgenererende enhed, idet selskabets aktiviteter er koncentreret omkring fodboldforretningen. Ledelsen foretager årligt nedskrivningstest, såfremt der er indikationer på værdiforringelse. Ledelsen har vurderet, at der ikke er indikation på værdiforringelse af selskabets immaterielle og materielle aktiver. Vurderingen er baseret på, at dagsværdien af selskabet opgjort på grundlag af den handlede pris for aktierne på Nasdaq Copenhagen væsentligt overstiger den bogførte egenkapital pr. 30. juni 2024. Vi fokuserede på ledelsens metode og forudsætninger, som blev anvendt for vurdering af, om der eksisterer indikationer på nedskrivningsbehov, herunder fastlæggelse af pengestrømsgenererende enhed.</p> <p>Vi henviser til note 3, 16 og 17 i regnskabet.</p> | <p>Vi gennemgik og udfordrede ledelsens vurdering af, at Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S udgør én pengestrømsgenererende enhed samt forudsætninger og metode for vurdering af grundlaget for indikationer på nedskrivning af immaterielle og materielle aktiver. Vi vurderede, om den pris, som aktierne på Nasdaq Copenhagen handles til, kan lægges til grund ved fastlæggelse af dagsværdien af selskabet.</p> |

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og yderligere krav i årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed og, hvor dette er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af regnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres.

## Erklæring om overholdelse af ESEF-forordningen

Som et led i revisionen af regnskabet for Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S har vi udført handlinger med henblik på at udtrykke en konklusion om, hvorvidt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 til 30. juni 2024, med filnavnet [BIF-2024-06-30-da.XHTML], er udarbejdet i overensstemmelse med EU-Kommissionens delegerede forordning 2019/815 om det fælles elektroniske rapporteringsformat (ESEF-forordningen), som indeholder krav til udarbejdelse af en årsrapport i XHTML-format.

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en årsrapport, som overholder ESEF-forordningen, herunder udarbejdelsen af en årsrapport i XHTML-format.

Vores ansvar er, baseret på det opnåede bevis, at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen, og at udtrykke en konklusion. Handlingerne omfatter kontrol af, om årsrapporten er udarbejdet i XHTML-format.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten for Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 til 30. juni 2024, med filnavnet [BIF-2024-06-30-da.XHTML], i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med ESEF-forordningen.

Hellerup, 4. oktober 2024

### **PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR 33771231

Thomas Baunkjær Andersen  
Statsautoriseret revisor  
mne35483

Kristian Pedersen  
Statsautoriseret revisor  
mne35412

# Årsregnskab

## Totalindkomstopgørelse

|                                                                                                     | Note | 2023/24<br>tkr. | 2022<br>tkr.    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|
| <b>Indtægter</b>                                                                                    |      |                 |                 |
| Nettoomsætning                                                                                      | 4, 5 | 341.418         | 221.104         |
| Andre driftsindtægter                                                                               | 6    | 7.700           | 2.405           |
| <b>Indtægter i alt</b>                                                                              |      | <b>349.119</b>  | <b>223.509</b>  |
| <b>Omkostninger</b>                                                                                 |      |                 |                 |
| Eksterne omkostninger                                                                               | 7, 8 | -181.865        | -121.547        |
| Personaleomkostninger                                                                               | 9    | -245.524        | -133.179        |
| Af- og nedskrivninger                                                                               | 10   | -23.527         | -12.599         |
| <b>Omkostninger i alt</b>                                                                           |      | <b>-450.917</b> | <b>-267.325</b> |
| <b>Resultat før transferaktiviteter, fin. poster og skat</b>                                        |      | <b>-101.799</b> | <b>-43.816</b>  |
| <b>Transferaktiviteter</b>                                                                          |      |                 |                 |
| Resultat af transferaktiviteter                                                                     | 11   | 8.853           | 31.992          |
| <b>Transferaktiviteter i alt</b>                                                                    |      | <b>8.853</b>    | <b>31.992</b>   |
| <b>Resultat før finansielle poster og skat</b>                                                      |      | <b>-92.946</b>  | <b>-11.824</b>  |
| <b>Finansielle poster</b>                                                                           |      |                 |                 |
| Finansielle indtægter                                                                               | 12   | 3.588           | 1.384           |
| Finansielle omkostninger                                                                            | 13   | -14.806         | -1.337          |
| <b>Finansielle poster i alt</b>                                                                     |      | <b>-11.218</b>  | <b>47</b>       |
| <b>Resultat før skat</b>                                                                            |      | <b>-104.164</b> | <b>-11.777</b>  |
| <b>Skat</b>                                                                                         |      |                 |                 |
| Skat af årets resultat                                                                              | 14   | 0               | -102            |
| <b>Skat i alt</b>                                                                                   |      | <b>0</b>        | <b>-102</b>     |
| <b>Årets resultat</b>                                                                               |      | <b>-104.164</b> | <b>-11.878</b>  |
| <b>Anden totalindkomst:</b>                                                                         |      |                 |                 |
| Poster der kan blive reklassificeret til resultatopgørelsen, når specifikke betingelser er opfyldt: |      |                 |                 |
| Værdiregulering af sikringsinstrumenter                                                             |      | 0               | 0               |
| Skat af anden totalindkomst                                                                         |      | 0               | 0               |
| <b>Anden totalindkomst efter skat</b>                                                               |      | <b>0</b>        | <b>0</b>        |
| <b>Totalindkomst i alt</b>                                                                          |      | <b>-104.164</b> | <b>-11.878</b>  |
| Resultat pr. aktie (EPS)                                                                            | 15   | -0,18           | -0,02           |
| Udvandet resultat pr. aktie (EPS-D)                                                                 | 15   | -0,18           | -0,02           |

## Balance pr. 30 juni 2024 (31 december 2022)

|                                                      | Note   | 2023/24<br>tkr. | 2022<br>tkr.   |
|------------------------------------------------------|--------|-----------------|----------------|
| <b>AKTIVER</b>                                       |        |                 |                |
| <b>Langfristede aktiver</b>                          |        |                 |                |
| <b>Immaterielle aktiver</b>                          | 16     |                 |                |
| Kontraktrettigheder, spillere                        |        | 136.064         | 121.418        |
| Andre rettigheder                                    |        | 582             | 561            |
| <b>Immaterielle aktiver i alt</b>                    |        | <b>136.645</b>  | <b>121.979</b> |
| <b>Materielle aktiver</b>                            | 17     |                 |                |
| Grunde og bygninger                                  |        | 139.769         | 132.672        |
| Driftsmateriel og inventar                           |        | 11.086          | 6.372          |
| Materielle aktiver under udførsel og forudbetalinger |        | 1.316           | 7.144          |
| <b>Materielle aktiver i alt</b>                      |        | <b>152.171</b>  | <b>146.189</b> |
| <b>Andre langfristede aktiver</b>                    |        |                 |                |
| Tilgodehavender                                      | 18, 26 | 29.454          | 17.373         |
| <b>Andre langfristede aktiver i alt</b>              |        | <b>29.454</b>   | <b>17.373</b>  |
| <b>Langfristede aktiver i alt</b>                    |        | <b>318.270</b>  | <b>285.540</b> |
| <b>Kortfristede aktiver</b>                          |        |                 |                |
| Varebeholdninger                                     |        | 4.124           | 4.455          |
| Tilgodehavender                                      | 18, 26 | 52.311          | 29.245         |
| Forudbetalinger til leverandører                     |        | 3.050           | 1.886          |
| Værdipapirer                                         | 19     | 42              | 42             |
| Likvide beholdninger                                 |        | 48.511          | 31.792         |
| <b>Kortfristede aktiver i alt</b>                    |        | <b>108.037</b>  | <b>67.419</b>  |
| <b>AKTIVER I ALT</b>                                 |        | <b>426.307</b>  | <b>352.959</b> |
| <b>PASSIVER</b>                                      |        |                 |                |
| <b>Egenkapital</b>                                   | 20     |                 |                |
| Aktiekapital                                         |        | 142.583         | 142.583        |
| Overført resultat                                    |        | 15.147          | 85.080         |
| <b>Egenkapital i alt</b>                             |        | <b>157.730</b>  | <b>227.663</b> |
| <b>Forpligtelser</b>                                 |        |                 |                |
| <b>Langfristede forpligtelser</b>                    |        |                 |                |
| Leverandørgæld og andre gældsforpligtelser           | 22, 26 | 19.465          | 33.866         |
| Konvertibelt lån                                     | 23     | 156.211         | 0              |
| <b>Langfristede forpligtelser i alt</b>              |        | <b>175.677</b>  | <b>33.866</b>  |
| <b>Kortfristede forpligtelser</b>                    |        |                 |                |
| Leverandørgæld og andre gældsforpligtelser           | 22, 26 | 69.728          | 75.380         |
| Modtagne forudbetalinger                             | 5      | 23.172          | 16.051         |
| <b>Kortfristede forpligtelser i alt</b>              |        | <b>92.901</b>   | <b>91.430</b>  |
| <b>Forpligtelser i alt</b>                           |        | <b>268.577</b>  | <b>125.296</b> |
| <b>PASSIVER I ALT</b>                                |        | <b>426.307</b>  | <b>352.959</b> |

## Egenkapitalopgørelse

| tDKK                               | Aktiekapital   | Overført resultat | I alt           |
|------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|
| <b>Egenkapital 1. januar 2022</b>  | <b>142.583</b> | <b>96.958</b>     | <b>239.541</b>  |
| Årets resultat                     | 0              | -11.878           | -11.878         |
| <b>Totalindkomst i alt</b>         | <b>0</b>       | <b>-11.878</b>    | <b>-11.878</b>  |
| <b>Egenkapitalbevægelser i alt</b> | <b>0</b>       | <b>-11.878</b>    | <b>-11.878</b>  |
| Egenkapital 31. december 2022      | 142.583        | 85.079            | 227.662         |
| <b>Egenkapital 1. januar 2023</b>  | <b>142.583</b> | <b>85.079</b>     | <b>227.662</b>  |
| Årets resultat                     | 0              | -104.164          | -104.164        |
| <b>Totalindkomst i alt</b>         | <b>0</b>       | <b>-104.164</b>   | <b>-104.164</b> |
| Udstedelse af konvertibelt lån*    | 0              | 34.231            | 34.231          |
| <b>Transaktioner med ejere</b>     | <b>0</b>       | <b>34.231</b>     | <b>34.231</b>   |
| <b>Egenkapitalbevægelser i alt</b> | <b>0</b>       | <b>-69.933</b>    | <b>-69.933</b>  |
| Egenkapital 30. juni 2024          | 142.583        | 15.146            | 157.729         |

\*Note: Udstedelse af konvertibelt lån vedrører indregning af konverteringsoptionen i det konvertible lån. Der henvises til note 1, 23 og 28.

## Pengestrømsopgørelse

|                                                                  | Note | 2023/24<br>tkr. | 2022<br>tkr.   |
|------------------------------------------------------------------|------|-----------------|----------------|
| Resultat før skat                                                |      | -104.164        | -11.777        |
| <b>Regulering for ikke-likvide driftsposter m.v.:</b>            |      |                 |                |
| Afskrivninger og nedskrivninger samt øvrige reguleringer         | 24   | 17.501          | -16.664        |
| <b>Pengestrøm fra primær drift før ændringer i driftskapital</b> |      | <b>-86.663</b>  | <b>-28.441</b> |
| Ændring i driftskapital                                          | 25   | -1.453          | 28.919         |
| <b>Pengestrøm fra primær drift</b>                               |      | <b>-88.116</b>  | <b>478</b>     |
| Renteindtægter, indbetalt                                        |      | 2.314           | 1.384          |
| Renteomkostninger, betalt                                        |      | -211            | -1.337         |
| <b>Pengestrøm fra driftsaktivitet</b>                            |      | <b>-86.014</b>  | <b>526</b>     |
| Køb af immaterielle aktiver                                      |      | -145.510        | -92.469        |
| Salg af immaterielle aktiver                                     |      | 99.305          | 65.599         |
| Køb af materielle aktiver                                        |      | -29.605         | -9.667         |
| Salg af materielle aktiver                                       |      | 0               | 0              |
| <b>Pengestrøm til investeringsaktivitet</b>                      |      | <b>-75.811</b>  | <b>-36.537</b> |
| <b>Fremmedfinansiering:</b>                                      |      |                 |                |
| Provenu fra optagelse af konvertibelt lån                        |      | 178.543         | 0              |
| Emissionsomkostninger                                            |      | 0               | 0              |
| <b>Pengestrøm fra finansieringsaktivitet</b>                     |      | <b>178.543</b>  | <b>0</b>       |
| <b>Periodens pengestrøm</b>                                      |      | <b>16.719</b>   | <b>-36.011</b> |
| Likvide beholdninger, primo                                      |      | 31.792          | 67.803         |
| <b>Likvide beholdninger, ultimo</b>                              |      | <b>48.511</b>   | <b>31.792</b>  |

Det er ikke alle pengestrømsopgørelsens afsnit, der direkte kan udledes af de øvrige afsnit af årsrapporten.

Ind- og udbetalinger vedrørende transfer præsenteres som investeringsaktivitet. Gæld og tilgodehavender vedrørende transfer er således ikke reguleret i pengestrømme fra driftsaktivitet.

Indestående på skattekontoen er klassificeret som likvider.

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

Brøndby IF er et aktieselskab hjemmehørende i Danmark. Årsrapporten for perioden 1. januar 2023 – 30. juni 2024 omfatter årsregnskabet for Brøndby IF.

Årsrapporten for Brøndby IF aflægges i overensstemmelse med IFRS Accounting Standards som godkendt af EU og danske oplysningskrav til årsrapporter for børsnoterede selskaber, jf. IFRS bekendtgørelsen udstedt i henhold til årsregnskabsloven.

I henhold til Kommissionens delegerede forordning (EU) 2019/815 (ESEF-forordningen) skal Brøndby IF udarbejde og offentliggøre sin årsrapport i XHTML (eXtensible Hyper Text Markup Language). Årsrapporten i XHTML format har følgende filnavn [BIF-2024-06-30-da.XHTML].

Bestyrelse og direktion har 4. oktober 2024 behandlet og godkendt årsrapporten for 2023/24 for Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S. Årsrapporten forelægges for Brøndby IF's aktionærer på den ordinære generalforsamling 29. oktober 2024.

#### **Anvendt praksis for nye forhold**

Selskabet klassificerer jf. IFRS 9 Finansielle Instrumenter sit konvertible gældsinstrument som sammensatte finansielle instrumenter som følge af indehavernes ret til at konvertere gælden til en fast aktiekurs i Brøndby IF. For konvertible gældsinstrumenter, der er klassificeret som sammensatte finansielle instrumenter, bestemmes dagsværdien af gældsdelene af det konvertible gældsinstrument ved hjælp af en markedsrente for et tilsvarende ikke-konvertibelt lån. Dette beløb indregnes som en forpligtelse på basis af amortiseret kostpris, indtil det udlignes ved konvertering eller ved lånets udløb. Resten af låne-provenuet allokeres til konverteringsoptionen som indregnes i selskabets egenkapital, netto af indkomstskatteeffekter. For yderligere detaljer vedrørende det konvertible lån henvises til note 23 og 28.

Regnskabsåret dækker over en 18 måneders periode, da selskabet som meddelt i selskabsmeddelelse nr. 11/2023 har udvidet den indeværende regnskabsperiode i omlægningsåret til 18 måneder løbende fra 1. januar 2023 til 30. juni 2024. Omlægningen er begrundet med at selskabet ønskede harmonisering med de øvrige selskaber i Global Football Holdings L.P. (GFH), hvormed selskabets regnskabsår fremadrettet samtidig følger den danske og europæiske fodboldsæson. Omlægningen af regnskabsåret medfører at Brøndby IF i omlægningsåret vil aflægge en årsrapport for perioden 1. januar 2023 til 30. juni 2024 (18 måneder) med sammenligningstal for regnskabsåret 2022 løbende fra 1. januar 2022 til 31. december 2022 (12 måneder).

Herudover er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til årsrapporten for 2022.

Der har i regnskabsåret ikke været ændringer eller nye standarder, som har betydning for Brøndby IF.

#### **Grundlag for udarbejdelse**

Årsrapporten præsenteres i tusinde danske kroner (t.kr.).

Årsrapporten er udarbejdet efter det historiske kostprisprincip, bortset fra afledte finansielle instrumenter, der måles til dagsværdi.

Langfristede aktiver og aktiver bestemt for salg måles til den laveste værdi af regnskabsmæssig værdi før ændrede klassifikation eller dagsværdi fratrukket salgsomkostninger.

Den anvendte regnskabspraksis, som er beskrevet nedenfor, er anvendt konsistent i regnskabsåret og for sammenligningstallene.

Brøndby IF har omlagt regnskabsåret således at regnskabsåret fremadrettet løber fra 1. juli til 30. juni og dermed følger den danske og europæiske fodboldsæson. Omlægningsåret løber fra 1. januar 2023 til 30. juni 2024 og udgør 18 måneder. Sammenligningstallene for 2022 udgør 12 måneder og er derfor ikke direkte sammenlignelige.

Beskrivelse af den anvendte regnskabspraksis:

#### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i totalindkomstopgørelsen under finansielle indtægter eller omkostninger.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller kursen i den seneste årsrapport indregnes i totalindkomstopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### **Andre afledte finansielle instrumenter**

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i totalindkomstopgørelsen under finansielle poster.

### **Leasing**

Ved indgåelse af leasingaftaler indregnes et leasingaktiv og en tilhørende leasingforpligtelse i balancen, når der er indgået en leasingaftale og det leasede aktiv er stillet til rådighed.

Ved første indregning måles leasingaktivet til kostpris, hvilket svarer til værdien af leasingforpligtelsen med tillæg af eventuelle forudbetalte leasingydelse. Leasingforpligtelsen måles ved første indregning til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse, tilbagediskonteret med selskabets marginale lånerente.

Efterfølgende måles aktivet til kostpris fratrukket akkumulerede af og nedskrivninger. Leasingaktivet afskrives over leasingperioden. Afskrivninger indregnes lineært i totalindkomstopgørelsen.

### **Kortvarige leasingaftaler og leasingaftaler med lav værdi**

Leasingaftaler, der har en løbetid på under 12 måneder indregnes ikke i balancen, ligesom leasingaftaler med en lav værdi ikke indregnes i balancen. Leasingydelse indregnes lineært i totalindkomstopgørelsen over leasingperioden.

### **Variable betalinger**

Der er ikke indgået leasingkontrakter med variable betalinger.

### **Kontraktperiode og forlængelse**

Ved vurdering af den forventede lejeperiode, er den uopsigelige lejeperiode identificeret. Hvis der i leasingkontrakten er en forlængelsesoption, som ledelsen med rimelig sandsynlighed forventer at udnytte, er denne tillagt uopsigelsesperioden.

Ledelsen har vurderet, at den forventede lejeperiode udgør den uopsigelige lejeperiode, og at der ikke er indgået leasingkontrakter hvor mulige forlængelsesoptioner forventes udnyttet.

### **Diskonteringsrente**

Ved tilbagediskontering af leasingbetalingerne til nutidsværdi, anvender ledelsen den alternative lånerente, som udgør omkostningen ved at optage ekstern finansiering for et tilsvarende aktiv med tilsvarende betingelser, som for leasingaktivet.

### **Totalindkomstopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra entré og sæsonkort, TV-aftaler, partnere, sponsorer, bodsalg og arrangementer, udlejning af erhvervsejendom, salg af merchandise samt øvrige detailvaresalg. Omsætning indregnes i totalindkomstopgørelsen, i takt med at leveringsforpligtelserne opfyldes.

Nettoomsætningen måles til det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Væsentlige betalingsbetingelser for sponsorater er typisk 8 dage, mens hovedparten af TV-indtægterne afregnes ultimo juni måned og ultimo december måned.

I tilfælde, hvor omsætningen indeholder et element af variabel eller betinget vederlag, indregnes omsætningen på baggrund af det mest sandsynlige beløb som forventes modtaget, men kun i det omfang, der er høj sandsynlighed for at der ikke efterfølgende skal foretages en væsentlig tilbageførsel.

#### **Partner og sponsorer**

Leveringsforpligtelser opfyldes ved afholdelse af levering af serviceydelse. For indtægter fra partnere og sponsorer vil leveringsforpligtelsen opfyldes ved afholdelse af netværksarrangementer, afvikling af kampe og leveringsforpligtelser i form af eksponering mv.

Indtægterne indregnes lineært over aftalernes løbetid, da leveringsforpligtelserne er spredt jævnt ud over sæsonen og i takt med afholdelse af netværks arrangementer, afvikling af kampe og eksponering mv.

**TV-aftaler**

TV-indtægter er bestemt efter placering i ligaen på opgørelsestidspunkterne, TV-valg samt det solidariske bidrag. Leveringsforpligten opfyldes ved afvikling af respektive kampe i de turneringer hvor Brøndby I.F. deltager.

**Entreindtægter, sæsonkort, sæsonkortabonnement og billetabonnement**

Entreindtægter indregnes ved afvikling af hjemmekampe, hvor leveringsforpligten anses for værende opfyldt.

Indtægter fra sæsonkort, sæsonkortabonnement og billetabonnement indregnes lineært over abonnementsperioden, da leveringsforpligten er spredt jævnt ud over perioden og i takt med afvikling af kampe, salg af merchandise med rabat, afholdelse af events mv.

**Anden omsætning**

Omsætning fra merchandise mv. indregnes, når kontrollen til produkterne overføres til kunden på salgsstedet. Omsætning fra udlejning af erhvervsejendom indregnes lineært over kontraktens løbetid. Anden omsætning indregnes i totalindkomstopgørelsen, i takt med at leveringsforpligten opfyldes.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Kompensation fra kompensationsordningen for tab vedrørende større arrangementer indregnes i totalindkomstopgørelsen på tidspunktet for første gang hvor arrangementet blev konstateret ændret.

Lønkompenation indregnes i totalindkomstopgørelsen på det tidspunkt, hvor der ikke modtages en modydelse fra medarbejderen, hvilket er over perioden, som lønomkostningen dækker.

Kompensation fra kompensationsordningen for virksomheders faste omkostninger indregnes i totalindkomstopgørelsen efter at virksomheden har afholdt omkostningerne, når virksomheden har ansøgt, og det er fastlagt, hvilke omkostninger som kompenseres.

Donationer indregnes i totalindkomstopgørelsen når donationen modtages.

**Eksterne omkostninger**

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Endvidere omfattes omkostninger til drift af ejendomme, salg, markedsføring og administration m.v.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger, gager, honorarer samt omkostninger til pensioner og social sikring. Endvidere omfattes indtægter fra udlejning af spillere samt omkostninger til leje af spillere.

**Afskrivninger**

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle og immaterielle aktiver, bortset fra afskrivninger vedrørende kontraktrettigheder, der klassificeres under 'Transferaktiviteter'. Herudover indgår i posten fortjeneste og tab ved salg af langfristede aktiver.

### **Transferaktiviteter**

Transferindtægter omfatter selskabets andel af transfersummer for solgte kontraktrettigheder, herunder efterfølgende performancebaserede betalinger med fradrag af solidaritetsbidrag til spillerens tidligere klubber m.v. Herudover indgår solidaritetsindtægter og træningskompensation. Transferindtægter indtægtsføres ved indgåelse af bindende aftale og når rettigheden overtages af køber. Efterfølgende performancebaserede indtægter indregnes når indtægten kan forventes modtaget.

Transferomkostninger omfatter salgsomkostninger, restværdier ved salg af kontraktrettigheder samt nedskrivninger på kontraktrettigheder m.v.

Afskrivninger på kontraktrettigheder omfatter afskrivninger på anskaffelsessummer i forbindelse med køb af kontraktrettigheder. Kontraktrettighederne afskrives lineært over kontraktperioderne.

Nedskrivninger på kontraktrettigheder omfatter nedskrivninger på kontraktrettigheder, hvor der foreligger objektiv indikation på værdiforringelser og den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og tab samt nedskrivninger vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v. Endvidere medtages realiserede og ikke realiserede gevinster og tab vedrørende afledte finansielle instrumenter, der ikke kan klassificeres som sikringsaftaler.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i totalindkomstopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle aktiver**

##### **Kontraktrettigheder, spillere**

Kontraktrettigheder måles til kostpris inklusiv direkte købsomkostninger med fradrag af akkumulerede af og nedskrivninger. Kontraktrettighederne afskrives lineært over kontraktperioderne, der typisk løber i 2-5 år, og afskrivningerne indregnes i totalindkomstopgørelsen under resultat af transferaktiviteter.

I enkelte kontraktrettigheder er der indbygget performancebaserede betalinger, som indregnes, når betingelserne for betalingerne bliver opfyldt og afskrives lineært over kontraktens restløbetid.

Forlænges kontraktrettigheder inden udløb af den eksisterende kontrakt, afskrives en evt. tilgang til kontraktrettigheder over den nye kontraktperiode. Eksisterende kontraktrettigheder afskrives fortsat over den oprindelige kontraktperiode.

Anskaffelser til kostpris samt akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger afgangsføres først fra kontraktrettigheder i tilfælde af, at kontraktforholdet ophører enten ved videresalg eller kontraktudløb.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kontraktrettigheder opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i totalindkomstopgørelsen under resultat af transferaktiviteter.

##### **Software og andre rettigheder**

Software og andre rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og nedskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid.

Software og andre rettigheder omfatter navnerettigheder på Brøndby Stadion samt aktiveret software.

##### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, såfremt brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver og som vedrører fremstillingsperioden indregnes i kostprisen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger, bygningsbestanddele og tekniske installationer: 10- 50 år

Tilskuerfaciliteter: 10 - 20 år

Driftsmateriel og inventar: 3- 10 år

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets scrapværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Scrapværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger scrapværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller scrapværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Afskrivninger indregnes i totalindkomstopgørelsen i en særskilt post. Småanskaffelser udgiftsføres i årets løb.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgssomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgs tidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i totalindkomstopgørelsen under afskrivninger.

### **Værdiforringelse af langfristede aktiver**

Immaterielle og materielle aktiver testes løbende for værdiforringelse. Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle aktiver testes for værdiforringelse i den pengestrømsfrembringende enhed, hvortil de er allokateret, og nedskrives til genindvindingsværdi over totalindkomstopgørelsen, såfremt den regnskabsmæssige værdi er højere. Genindvindingsværdien opgøres som hovedregel som nutidsværdien af de forventede fremtidige nettopengestrømme fra den virksomhed eller aktivitet, som aktiverne er knyttet til.

Herudover testes kontraktrettigheder, når der foreligger objektiv indikation på værdiforringelse på den enkelte kontrakt.

Udskudte skatteaktiver vurderes årligt og indregnes kun i det omfang, det er sandsynligt, at de bliver udnyttet.

Nedskrivninger tilbageføres i det omfang, der er sket ændringer i forudsætningerne, der førte til nedskrivningen.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger, der primært består af merchandiseartikler, måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives varebeholdningerne til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgssum.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab ved anvendelse af et forventet kredittab på tilgodehavenderne i hele tilgodehavendets levetid.

### **Forudbetalinger til leverandører**

Forudbetalinger til leverandører omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer**

Unoterede værdipapirer indregnes på handelsdagen til kostpris under kortfristede aktiver og måles efterfølgende til dagsværdi. Ændringer i dagsværdien indregnes løbende i totalindkomstopgørelsen under finansielle poster.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti og kassebeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklarationstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udbytte indregnes som en forpligtelse på beslutningstidspunktet.

### **Udstedelses af konvertibelt lån**

Selskabets konvertible gældsinstrument indregnes som et sammensat finansielt instrument som følge af indehavernes ret til at konvertere gælden til en fast aktiekurs i Brøndby IF. For konvertible gældsinstrumenter, der er klassificeret som sammensatte finansielle instrumenter, bestemmes dagsværdien af gældsdelene af det konvertible gældsinstrument ved hjælp af en markedsrente for et tilsvarende ikke-konvertibelt lån. Dette beløb indregnes som en forpligtelse på basis af amortiseret kostpris, indtil det udlignes ved konvertering eller ved lånets udløb. Resten af låne-provenuet allokeres til konverteringsoptionen som indregnes i selskabets egenkapital, netto af indkomstskatteeffekter.

### **Emissionsomkostninger**

Omkostninger, herunder forudbetalte omkostninger afholdt i forbindelse med emission og direkte henførbare til emissionen indregnes direkte på egenkapitalen under "Overkurs ved emission" og overføres herefter til overført resultat.

### **Passiver**

#### **Pensionsforpligtelser**

Selskabet har indgået pensionsaftaler og lignende aftaler med hovedparten af selskabets ansatte.

Forpligtelser vedrørende bidragsbaserede pensionsordninger indregnes i totalindkomstopgørelsen i den periode, de optjenes, og skyldige indbetalinger indregnes i balancen under anden gæld.

Selskabet har alene indgået bidragsbaserede ordninger.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes under andre langfristede aktiver med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudte skatteaktiver og skatteforpligtelser modregnes, hvis selskabet har en juridisk ret til at modregne aktuelle skatteforpligtelser og skatteaktiver eller har til hensigt enten at indfri aktuelle skatteforpligtelser og skatteaktiver på nettobasis eller at realisere aktiverne og forpligtelserne samtidigt.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i totalindkomstopgørelsen.

#### **Finansielle forpligtelser**

Gæld til kreditinstitutter m.v. indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris ved anvendelse af "den effektive rentes metode", således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i totalindkomstopgørelsen over låneperioden.

Selskabets konvertible gældsinstrument indregnes som et sammensat finansielt instrument som følge af indehavernes ret til at konvertere gælden til en fast aktiekurs i Brøndby IF. For konvertible gældsinstrumenter, der er klassificeret som sammensatte finansielle instrumenter, bestemmes dagsværdien af gældsdelene af det konvertible gældsinstrument ved hjælp af en markedsrente for et tilsvarende ikke-konvertibelt lån. Dette beløb indregnes som en forpligtelse på basis af amortiseret kostpris, indtil det udlignes ved konvertering eller ved lånets udløb. Resten af låne-provenuet allokeres til konverteringsoptionen som indregnes i selskabets egenkapital, netto af indkomstskatteeffekter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

### **Modtagne forudbetalinger**

Modtagne forudbetalinger omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme fordelt på drifts, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af kontraktrettigheder m.v. vedrørende spillere vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte kontraktrettigheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte kontraktrettigheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som resultat før skat reguleret for ikkekontante driftsposter, ændring i driftskapital, betalte renter samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af kontraktrettigheder m.v. vedrørende spillere og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og andre langfristede aktiver samt køb og salg af værdipapirer, der ikke medregnes som likvider.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld, køb og salg af egne aktier samt betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Segmentoplysninger**

Selskabet har kun et væsentligt forretningssegment, hvortil der i noterne gives supplerende segmentoplysninger om indtægternes fordeling.

### **Nøgletal**

Resultat pr. aktie (EPS) og udvandet resultat pr. aktie (EPSD) opgøres i overensstemmelse med IAS 33.

Øvrige nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens "Anbefalinger & Nøgletal".

Nøgletalsdefinitioner fremgår af bagerste side i årsrapporten.

## **2 Kapitalstruktur**

Selskabets likviditetsberedskab udgør pr. 30. juni 2024 48,5 mio. kr. i likvide beholdninger samt herudover en kreditfacilitet på 40 mio. kr., som er uudnyttet pr. 30. juni 2024.

Bestyrelsen i Brøndby IF traf 22. november 2022 beslutning om udstedelse af et konvertibelt lån til Global Football Holdings, L.P. og Jan Flemming Bech Andersen i henhold til den af generalforsamlingen meddelte bemyndigelse i § 3c i selskabets vedtægter. Det konvertible lån giver Brøndby IF mulighed for at låne op til 223,2 mio. kr. Der var per 30. juni 2024 trukket 178,5 mio. kr. på det konvertible lån. Der henvises til note 28 for yderligere omtale af udstedelse af det konvertible lån.

Det er ledelsens vurdering, at det nuværende likviditetsberedskab sikrer selskabets aktivitet og strategi de kommende år.

Det tilstræbes altid at have et tilstrækkeligt likviditetsberedskab til at forfølge Brøndby IF's vision.

#### **Skønsmæssig usikkerhed**

Opgørelsen af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser er baseret på vurderinger, skøn og forudsætninger om fremtidige begivenheder.

De foretagne skøn og forudsætninger er baseret på historiske erfaringer og andre faktorer, som ledelsen vurderer forsvarlige efter omstændighederne, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Desuden er selskabet underlagt risici og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske udfald afviger fra disse skøn.

Det kan være nødvendigt at ændre tidligere foretagne skøn som følge af ændringer i de forhold, der lå til grund for de tidligere skøn eller på grund af ny viden eller efterfølgende begivenheder.

Skøn, der er væsentlige for regnskabsaflæggelsen, foretages bl.a. ved opgørelsen af nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver samt ved værdiansættelsen af kontraktrettigheder. Endvidere er der foretaget individuel vurdering af samtlige tilgodehavender på balancedagen med henblik på om disse forventes indfriet i henhold til de aftalte vilkår.

#### **Genindvinding af udskudte skatteaktiver:**

Udskudte skatteaktiver indregnes for alle ikke-udnyttede skattemæssige underskud, i den udstrækning det anses for sandsynligt, at der inden for en overskuelig årrække realiseres skattemæssige overskud, hvori underskuddene kan modregnes.

Fastlæggelse af hvor stort et beløb, der kan indregnes for udskudte skatteaktiver, baseres på skøn over det sandsynlige tidspunkt for og størrelse af fremtidige skattepligtige overskud.

Der er pr. 30. juni 2024 ikke indregnet udskudte skatteaktiver som følge af manglende grundlag for aktivering heraf, blandt andet grundet svingende resultater.

#### **Nedskrivningstest for immaterielle og materielle aktiver:**

Ved vurdering af nedskrivningsbehov af selskabets immaterielle og materielle anlægsaktiver, foretages der, såfremt der er indikation af nedskrivningsbehov, en nedskrivningstest. Ved gennemførsel af en nedskrivningstest foretages der et skøn over fremtidige pengestrømme, som de immaterielle og materielle aktiver knytter sig til, herunder fastlæggelse af anvendt diskonteringsfaktor. Der tages stilling til hvorvidt aktiverne vil generere tilstrækkelige positive nettopengestrømme i fremtiden til at understøtte værdien af selskabets immaterielle og materielle aktiver og øvrige nettoaktiver i den pågældende del af virksomheden.

#### **Nedskrivningstest**

Brøndby IF foretager minimum en gang årligt en vurdering af, om der er indikation på nedskrivning eller behov for tilbageførsel af tidligere foretagne nedskrivning af den regnskabsmæssige værdi af selskabets immaterielle og materielle aktiver. Vurderingen foretages som minimum i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten, men såfremt der er indikatorer på andre tidspunkter som indikerer at der kan være behov for nedskrivning af Brøndby IF's aktiver, foretages der en vurdering.

De immaterielle og materielle aktiver testes som én pengestrømsgenererende enhed, idet selskabets aktiviteter er koncentreret omkring fodboldforretningen. En yderligere opdeling i segmenter anses ikke for at være relevant, idet ledelsesrapporteringen og styringen af forretningen sker ud fra den samlede aktivitet.

Ledelsen har i forbindelse med aflæggelse af årsrapport for 2023/24, foretaget en vurdering af, om der foreligger forhold, som indikerer et nedskrivningsbehov af selskabets immaterielle og materielle aktiver. Ledelsen har i lyset af, at de langsigtede forventninger er uændrede og at markedsværdien af aktierne, baseret på den handlede pris for aktierne på NASDAQ Copenhagen, fortsat væsentligt overstiger den bogførte egenkapital, vurderet at der ikke er forhold, som indikerer et nedskrivningsbehov af selskabet immaterielle og materielle aktiver pr. 30. juni 2024.

Herudover har direktionen gennemgået alle de aktiverede spillerrettigheder. Denne gennemgang har efter direktionens vurdering ikke resulteret i nedskrivning af kontraktrettigheder.

#### 4 Segmentoplysninger

Selskabets aktiviteter er koncentreret omkring fodboldforretningen. En yderligere opdeling i segmenter anses ikke for at være relevant, idet ledelsesrapporteringen og styringen af forretningen sker ud fra den samlede aktivitet. For yderligere specifikation af omsætning og omkostninger henvises der til de respektive noter.

#### 5 Nettoomsætning

| DKK                                 | 2023/24        | 2022           |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Entré-, TV- og præmieindtægter      | 119.456        | 74.284         |
| Indtægter fra partnere og sponsorer | 125.813        | 79.333         |
| F&B og arrangementer m.v.           | 49.262         | 29.850         |
| Merchandise m.v.                    | 39.832         | 30.612         |
| Udlejning erhvervsjendom m.v.       | 3.974          | 2.579          |
| Anden nettoomsætning                | 3.081          | 4.446          |
| <b>Nettoomsætning i alt</b>         | <b>341.418</b> | <b>221.104</b> |
| <b>Nettoomsætning</b>               |                |                |
| Salg af varer                       | 89.094         | 60.462         |
| Salg af tjenesteydelser             | 252.325        | 160.642        |
| <b>Nettoomsætning i alt</b>         | <b>341.418</b> | <b>221.104</b> |

Udlejning af erhvervsjendom vedrører hovedsageligt kontrakt med udløb i 2026.

Brøndby IF har en modpart hvor omsætning udgør 19% af Brøndby IF's samlede omsætning.

Herudover har Brøndby IF ingen kunder hvor samhandlen udgør mere end 10% af omsætningen.

#### Ikke opfyldte leveringsforpligtelser

Brøndby IF har indgået en række flerårige partneraftaler, svarende til en nettoomsætning andragende 101 mio.kr. for de næste fire år, hvoraf 65 mio. kr. vil blive indtægtsført i 2024/25. Beløbet vil blive indregnet i henhold til den individuelle partneraftales kontraktperiode.

#### Kontraktsforpligtelser

Kontraktsforpligtelser omfatter indtægter for billetter, sæsonkort og partnere relateret til de resterende kampe, der endnu ikke er afholdt.

|                                                                 | 2023/24       | 2022          |
|-----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Kontraktsforpligtelser 1. januar                                | 16.051        | 22.636        |
| Tilgang i året                                                  | 21.390        | 8.942         |
| Afgang i året, indregnet som omsætning                          | -14.269       | -15.527       |
| <b>Kontraktsforpligtelser 30. juni 2024 (31. december 2022)</b> | <b>23.172</b> | <b>16.051</b> |

## 6 Andre driftsindtægter

| tDKK                               | 2023/24      | 2022         |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Kompensation fra Staten            | 7.450        | 2.405        |
| Donation                           | 250          | 0            |
| <b>Andre driftsindtægter i alt</b> | <b>7.700</b> | <b>2.405</b> |

- Samtlige kompensationsordninger vedr. COVID-19 er færdigbehandlet og udbetalt af Erhvervsstyrelsen.

## 7 Eksterne omkostninger

| tDKK                                 | 2023/24         | 2022            |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Kamp- og spilleromkostninger         | -35.909         | -24.588         |
| Salgs- og markedsføringsomkostninger | -11.867         | -8.521          |
| F&B og arrangementer m.v.            | -36.132         | -21.739         |
| Driftsomkostninger ejendomme         | -22.336         | -13.605         |
| Vareforbrug m.v. merchandise         | -18.837         | -14.524         |
| Administrationsomkostninger          | -56.784         | -38.570         |
| <b>Eksterne omkostninger i alt</b>   | <b>-181.865</b> | <b>-121.547</b> |

## 8 Honorarer til generalforsamlingsvalgte revisorer

| tDKK                                  | 2023/24       | 2022        |
|---------------------------------------|---------------|-------------|
| Lovpligtig revision                   | -533          | -576        |
| Andre erklæringsopgaver med sikkerhed | -227          | -52         |
| Skatte- og momsmæssig rådgivning      | -217          | -89         |
| Andre ydelser                         | -197          | -83         |
| <b>Honorar - PWC</b>                  | <b>-1.174</b> | <b>-800</b> |

Honorarer for andre ydelser end lovpligtig revision leveret af PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab til selskabet udgør 0,6 mio. kr. (2022: 0,2 mio. kr.) og består af digital indberetning af årsrapport, andre erklæringer med sikkerhed i forbindelse kompensationsordninger og licensansøgning til DBU samt anden skatte- og momsmæssig rådgivning.

## 9 Personaleomkostninger

| DKK                                                       | 2023/24         | 2022            |
|-----------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Vederlag til direktion                                    | -7.478          | -4.838          |
| Kontantbaseret incitamentsordning, direktion              | -3.046          | -2.078          |
| Pension til direktion                                     | -302            | -194            |
| <b>Vederlag mm. til direktionen</b>                       | <b>-10.826</b>  | <b>-7.111</b>   |
| Bestyrelseshonorar                                        | -31             | -975            |
| <b>Løn til bestyrelse og direktion</b>                    | <b>-10.857</b>  | <b>-8.086</b>   |
| Gager og lønninger til medarbejdere                       | -204.628        | -106.198        |
| Pensionsordninger, bidragsbaserede                        | -11.573         | -6.300          |
| Andre omkostninger til social sikring                     | -2.084          | -1.459          |
| Øvrige personaleomkostninger                              | -16.382         | -11.137         |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>                        | <b>-245.524</b> | <b>-133.179</b> |
| <b>Gennemsnitligt antal medarbejdere:</b>                 |                 |                 |
| Administration                                            | 46              | 45              |
| Timelønnede i lounge, café, shop, køkken mm.              | 16              | 15              |
| Kontraktfodboldspillere inkl. damefodboldspillere og stab | 109             | 108             |
| - heraf fuldtids kontraktfodboldspillere                  | 35              | 33              |
| <b>Gennemsnitlig medarbejdere i alt</b>                   | <b>171</b>      | <b>168</b>      |

Direktionen er omfattet af bonusordninger, der afhænger af årets opnåede resultater samt af de sportslige resultater.

Selskabet har defineret nøglepersoner i ledelsen til at være den anmeldte direktion hos Erhvervsstyrelsen.

#### 10 Af og nedskrivninger

| tDKK                                 | 2023/24        | 2022           |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Andre rettigheder                    | -493           | -164           |
| Bygninger m.v.                       | -17.309        | -9.448         |
| Driftsmateriel og inventar           | -4.449         | -2.987         |
| Tab ved salg/afgang af anlægsaktiver | -1.275         | 0              |
| <b>Af- og nedskrivninger i alt</b>   | <b>-23.527</b> | <b>-12.599</b> |

#### 11 Transferaktiviteter

| tDKK                                                               | 2023/24      | 2022          |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| Indtægter                                                          | 130.744      | 74.405        |
| Omkostninger og rest afskrivninger ved salg af kontraktrettigheder | -32.603      | -5.296        |
| Afskrivninger på kontraktrettigheder                               | -89.289      | -37.118       |
| <b>Transferaktiviteter i alt</b>                                   | <b>8.853</b> | <b>31.992</b> |

#### 12 Finansielle indtægter

| tDKK                                              | 2023/24      | 2022         |
|---------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Renter, likvide beholdninger og værdipapirer m.v. | 2.314        | 810          |
| Valutakursgevinst                                 | 1.275        | 574          |
| <b>Finansielle indtægter i alt</b>                | <b>3.588</b> | <b>1.384</b> |

#### 13 Finansielle omkostninger

| tDKK                                                                          | 2023/24        | 2022          |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| Renter vedr. konvertibelt lån, øvrige renter og finansielle omkostninger m.v. | -13.905        | -664          |
| Valutakurstab                                                                 | -902           | -673          |
| <b>Finansielle omkostninger i alt</b>                                         | <b>-14.806</b> | <b>-1.337</b> |

## 14 Skat

| tDKK                                               | 2023/24     | 2022         |
|----------------------------------------------------|-------------|--------------|
| Årets skat kan opdeles således:                    |             |              |
| Skat af årets resultat                             | 0           | -102         |
| Skat af årets resultat kan specificeres således:   |             |              |
| Skat af årets resultat                             | 0           | 0            |
| Skat af egenkapitalbevægelser                      | 0           | 0            |
| Skat af datterselskabsresultater                   | 0           | 0            |
| Regulering af udskudt skat                         | 0           | 0            |
| Regulering af skat tidligere år                    | 0           | -102         |
| Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år | 0           | 0            |
|                                                    | 0           | -102         |
| Skat af ordinært resultat kan forklares således:   |             |              |
| Beregnet 22 % skat af ordinært resultat før skat   | 22.916      | 2.591        |
| Ikke indregnet skatteaktiv                         | -22.916     | -2.591       |
| Udnyttelse af skatteaktiv                          | 0           | 0            |
| Skatteeffekt af:                                   |             |              |
| Ikke-fradragsberettiget omkostninger               | 0           | 0            |
| Fradragsberettigede omk. indregnet på egenkapital  | 0           | 0            |
| Regulering af skat tidligere år                    | 0           | -102         |
| Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år | 0           | 0            |
|                                                    | 0           | -102         |
| <b>Effektiv skatteprocent</b>                      | <b>0,0%</b> | <b>-0,9%</b> |

## 15 Resultat pr. aktie

| tDKK                                                                                          | 2023/24            | 2022               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Årets resultat</b>                                                                         | <b>-104.164</b>    | <b>-11.878</b>     |
| Gennemsnitligt antal aktier noteret på Nasdaq Copenhagen                                      | 570.332.733        | 570.332.733        |
| Gennemsnitligt antal egne aktier                                                              | 0                  | 0                  |
| <b>Gennemsnitligt antal aktier i omløb</b>                                                    | <b>570.332.733</b> | <b>570.332.733</b> |
| Gennemsnitligt antal udestående aktier inklusive Warrants med udvandingseffekt "In the money" | 0                  | 0                  |
| <b>Gennemsnitligt antal aktier inklusive Warrants med udvandingseffekt "in the money"</b>     | <b>570.332.733</b> | <b>570.332.733</b> |
| Resultat pr. aktie (EPS) á kr. 0,25 (2020: kr. 0,50)                                          | -0,18              | -0,02              |
| Udvandet resultat pr. aktie (EPS-D) á kr. 0,25 (2020: kr. 0,50)                               | -0,18              | -0,02              |
| <b>Antal aktier primo</b>                                                                     | <b>570.332.733</b> | <b>570.332.733</b> |
| Kapitalforhøjelser                                                                            | 0                  | 0                  |
| <b>Antal aktier ultimo</b>                                                                    | <b>570.332.733</b> | <b>570.332.733</b> |

## 16 Immaterielle aktiver

### 16 Immaterielle aktiver

| tDKK                                           | Kontrakt-<br>rettigheder | Software og andre<br>rettigheder | I alt           |
|------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------|
| Kostpris 1. januar 2022                        | 122.986                  | 3.000                            | 125.986         |
| Tilgang                                        | 103.189                  | 725                              | 103.913         |
| Afgang                                         | -31.234                  | 0                                | -31.234         |
| <b>Kostpris 31. december 2022</b>              | <b>194.940</b>           | <b>3.725</b>                     | <b>198.665</b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2022           | -59.656                  | -3.000                           | -62.656         |
| Afskrivninger                                  | -37.118                  | -164                             | -37.281         |
| Nedskrivninger                                 | 0                        | 0                                | 0               |
| Afgang                                         | 23.251                   | 0                                | 23.251          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b> | <b>-73.523</b>           | <b>-3.164</b>                    | <b>-76.686</b>  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b> | <b>121.418</b>           | <b>561</b>                       | <b>121.979</b>  |
| Kostpris 1. januar 2023                        | 194.940                  | 3.725                            | 198.665         |
| Tilgang                                        | 135.873                  | 513                              | 136.387         |
| Afgang                                         | -77.255                  | 0                                | -77.255         |
| <b>Kostpris 30. juni 2024</b>                  | <b>253.559</b>           | <b>4.238</b>                     | <b>257.797</b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023           | -73.523                  | -3.164                           | -76.686         |
| Afskrivninger                                  | -89.289                  | -493                             | -89.782         |
| Nedskrivninger                                 | 0                        | 0                                | 0               |
| Afgang                                         | 45.316                   | 0                                | 45.316          |
| <b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2024</b>     | <b>-117.496</b>          | <b>-3.657</b>                    | <b>-121.152</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024</b>     | <b>136.064</b>           | <b>582</b>                       | <b>136.645</b>  |
| Afskrives over                                 | 2 - 5 år                 | 3 - 10 år                        |                 |

Der er i 2023/24 investeret 135,9 mio. kr. i kontraktrettigheder. Ingen kontrakter udgør enkeltvis over 25% af den regnskabsmæssige værdi af kontraktrettigheder pr. 30. juni 2024.

Der er i 2022 investeret 103,2 mio. kr. i kontraktrettigheder. Ingen kontrakter udgør enkeltvis over 25% af den regnskabsmæssige værdi af kontraktrettigheder pr. 31. december 2022.

Der henvises til note 3 for en beskrivelse af vurdering af nedskrivningsbehov.

## 17 Materielle aktiver

| tDKK                                           | Grunde & bygninger | Materielle anlæg under udførsel og forudbetalinger | Drifts- materiel og inventar | I alt           |
|------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| Kostpris 1. januar 2022                        | 535.875            | 798                                                | 65.713                       | 602.386         |
| Tilgang                                        | 6.067              | 7.144                                              | 3.788                        | 16.999          |
| Afgang                                         | -241               | 0                                                  | 0                            | -241            |
| Overførsel                                     | 24.126             | -798                                               | -21.987                      | 1.340           |
| <b>Kostpris 31. december 2022</b>              | <b>565.827</b>     | <b>7.144</b>                                       | <b>47.513</b>                | <b>620.484</b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2022           | -409.542           | 0                                                  | -50.978                      | -460.520        |
| Afskrivninger                                  | -9.448             | 0                                                  | -2.987                       | -12.436         |
| Afgang                                         | 0                  | 0                                                  | 0                            | 0               |
| Overførsel                                     | -14.165            | 0                                                  | 12.824                       | -1.340          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b> | <b>-433.155</b>    | <b>0</b>                                           | <b>-41.141</b>               | <b>-474.296</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b> | <b>132.672</b>     | <b>7.144</b>                                       | <b>6.372</b>                 | <b>146.189</b>  |
| Kostpris 1. januar 2023                        | 565.827            | 7.144                                              | 47.513                       | 620.484         |
| Tilgang                                        | 18.289             | 1.316                                              | 9.487                        | 29.092          |
| Afgang                                         | -16.261            | 0                                                  | -11.131                      | -27.392         |
| Overførsel                                     | 7.144              | -7.144                                             | 0                            | 0               |
| <b>Kostpris 30. juni 2024</b>                  | <b>574.999</b>     | <b>1.316</b>                                       | <b>45.869</b>                | <b>622.184</b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023           | -433.155           | 0                                                  | -41.141                      | -474.296        |
| Afskrivninger                                  | -17.309            | 0                                                  | -4.456                       | -21.765         |
| Afgang                                         | 15.234             | 0                                                  | 10.814                       | 26.048          |
| Overførsel                                     | 0                  | 0                                                  | 0                            | 0               |
| <b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2024</b>     | <b>-435.230</b>    | <b>0</b>                                           | <b>-34.783</b>               | <b>-470.013</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024</b>     | <b>139.769</b>     | <b>1.316</b>                                       | <b>11.086</b>                | <b>152.171</b>  |

Afskrives over

10 - 50 år

3 - 10 år

Der henvises til note 3 for en beskrivelse af vurdering af nedskrivningsbehov

Grunde og bygninger specificeres således:

Brøndby Stadion

2023/24

2022

139.769

132.672

Regnskabsmæssig værdi af leasingaktiver indregnet i henhold til IFRS 16 udgør pr. 30. juni 2024 2.707 tDKK (2022; 2.021 tDKK).

## 18 Tilgodehavender

| tDKK                                        | 2023/24       | 2022          |
|---------------------------------------------|---------------|---------------|
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 71.031        | 42.473        |
| Tilgodehavender fra kompensationsordninger  | 2.370         | 0             |
| Andre tilgodehavender                       | 8.365         | 4.145         |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                | <b>81.765</b> | <b>46.618</b> |

Ud af de samlede tilgodehavender udgør langfristede tilgodehavender 29,5 mio. kr (2022: 17,4 mio. kr.) og vedrører tilgodehavende fra spillersalg.

I selskabets tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser pr. 30. juni 2024 indgår tilgodehavender på i alt 373 tDKK. (2022: 268 tDKK.), der individuelt er nedskrevet til 0. Årets individuelle nedskrivning på tilgodehavender udgør 319 tDKK (2022: 216 tDKK.). Nedskrivning skyldes kunders konkurs eller forventede konkurs. Der er ikke modtaget nogen sikkerheder for tilgodehavender, som er individuelt nedskrevne. Ved nedskrivning nedskrives det fulde tilgodehavende.

Herudover indgår tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, der pr. 30. juni var overforfaldne, men ikke værdiforringede, som følger:

| Forfaldsperiode:     | 2023/24       | 2022          |
|----------------------|---------------|---------------|
| Ej forfaldne         | 68.462        | 39.752        |
| Op til 30 dage       | 2.342         | 1.729         |
| Mellem 30 og 90 dage | 21            | 653           |
| Over 90 dage         | 206           | 338           |
|                      | <b>71.031</b> | <b>42.473</b> |

  

|                                  | 2023/24    | 2022       |
|----------------------------------|------------|------------|
| Hensættelser 1. januar           | 216        | 123        |
| Hensættelser i året              | 419        | 216        |
| Konstaterede tab i året          | -270       | -48        |
| Tilbageførte hensættelser        | -46        | -75        |
| <b>Hensættelser 31. december</b> | <b>319</b> | <b>216</b> |

### Forventet kredittab

Selskabet anvender den forenklede tilgang til at opgørelse af forventet kredittab, som foreskrevet i IFRS 9, som tillader anvendelse af hensættelsen til forventet tab fordelt på levetid for alle tilgodehavender fra salg. For at måle de forventede kredittab er tilgodehavender fra salg blevet grupperet på baggrund af fælles kreditrisikokarakteristika og forfaldsdage. De forventede kredittab omfatter også fremadrettede oplysninger. Kreditrisikoen anses generelt for at være uvæsentlig.

| 19 Værdipapirer           |           |           |
|---------------------------|-----------|-----------|
| tDKK                      | 2023/24   | 2022      |
| Unoterede aktier          | 42        | 42        |
| <b>Værdipapirer i alt</b> | <b>42</b> | <b>42</b> |

| 20 Egenkapital                      |                |                |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| tDKK                                | 2023/24        | 2022           |
| <b>Aktiekapital - Nominel værdi</b> |                |                |
| Aktier - 1 stemme pr. 0,25 kr.      | 142.583        | 142.583        |
| <b>Aktiekapital i alt</b>           | <b>142.583</b> | <b>142.583</b> |

Der er i hovedtalsoversigten vist aktiekapitalen for de foregående fire år.

Selskabet har i 2021 gennemført en kapitalnedsættelse til dækning af underskud samt henlæggelse til særlig reserve.

Der er ikke tilknyttet et særligt formål til den særlige reserve samt at ledelsen har råderet herover. Ledelsen har

derfor besluttet at overføre den særlige reserve til overført resultat i 2022.

#### **Egne aktier**

Selskabet kan i henhold til generalforsamlingens bemyndigelse erhverve 10% af aktiekapitalen frem til den ordinære generalforsamling 30. marts 2023.

Selskabet har ingen egne aktier pr. 30. juni 2024.

## 21 Udskudt skat

| tDKK                                                | 2023/24  | 2022     |
|-----------------------------------------------------|----------|----------|
| Udskudt skat 1. januar                              | 0        | 0        |
| Regulering vedrørende tidligere år                  | 0        | 0        |
| Årets udskudte skat indregnet i årets resultat      | 0        | 0        |
| Årets udskudte skat indregnet i anden totalindkomst | 0        | 0        |
| Regulering vedrørende tidligere år                  | 0        | 0        |
| <b>Udskudt skat 31. december</b>                    | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Udskudt skat vedrører:</b>                       |          |          |
| Immaterielle aktiver                                | 3.143    | 2.124    |
| Materielle aktiver                                  | 49.766   | 47.479   |
| Kortfristede aktiver                                | 70       | 47       |
| Fremførselsberettigede skattemæssige underskud      | 104.201  | 86.504   |
| Heraf ikke indregnet                                | -157.180 | -136.154 |
| <b>Udskudt skat 31. december</b>                    | <b>0</b> | <b>0</b> |

Pr. 30. juni 2024 vurderede Brøndbyernes I.F. Fodbold A/S ikke, at de skattemæssige underskud inden for en overskuelig fremtid vil kunne realiseres.

Det fremførbare skattemæssige underskud kan tidsmæssigt fremføres ubegrænset.

## 22 Leverandørgæld og andre gældsforpligtelser

| tDKK                                                                    | 2023/24        | 2022            |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| <b>Leverandørgæld og andre gældsforpligtelser indregnet i balancen:</b> |                |                 |
| Kortfristede forpligtelser                                              | -69.728        | -75.380         |
| Langfristede forpligtelser                                              | -19.465        | -33.866         |
| <b>Leverandørgæld og andre gældsforpligtelser i alt</b>                 | <b>-89.194</b> | <b>-109.245</b> |
| <b>Kortfristet leverandørgæld og andre gældsforpligtelser:</b>          |                |                 |
| Leverandørgæld                                                          | -21.217        | -32.095         |
| Skyldige omkostninger                                                   | -7.484         | -6.430          |
| Personalerelateret gæld                                                 | -5.915         | -10.880         |
| Transfærgæld vedrørende køb af spillere                                 | -26.108        | -19.739         |
| Tilbagebetalinger vedrørende ikke leverede ydelser                      | 0              | 0               |
| Leasingforpligtelser                                                    | -742           | -902            |
| Øvrige                                                                  | -8.263         | -5.333          |
| <b>Kortfristet leverandørgæld og andre gældsforpligtelser i alt</b>     | <b>-69.728</b> | <b>-75.380</b>  |
| <b>Langfristet leverandørgæld og andre gældsforpligtelser:</b>          |                |                 |
| Leasingforpligtelser                                                    | -1.912         | -1.156          |
| Transfærgæld vedrørende køb af spillere*                                | -9.518         | -25.014         |
| Personalerelateret gæld**                                               | -8.035         | -7.696          |
| Øvrige                                                                  | 0              | 0               |
| <b>Langfristet leverandørgæld og andre gældsforpligtelser i alt</b>     | <b>-19.465</b> | <b>-33.866</b>  |

\*Beløbet forfalder i årrækken 2024 til 2028. Hovedparten af beløbet forfalder i 2025/26.

\*\*Selskabets indefrosne feriepenge for medarbejdere indekseres årligt indtil afregning over for feriefonden. Indekseringssatsen for beholdningen af indefrosne feriepenge fastsættes bagudrettet d. 31. maj 2024 for perioden 1. juni 2023 til 31. maj 2024. Indekseringssatsen stammer fra Dansk Arbejdsgivers Strukturstatistik, og er et udtryk for den generelle lønudvikling. Indekseringssatsen er for perioden 1. juni 2023 til 31. maj 2024 at være 3,1%

## 23 Anden rentebærende gæld

| tDKK                                 | 2023/24         | 2022     |
|--------------------------------------|-----------------|----------|
| Gæld til nærtstående parter          | -146.146        | 0        |
| Tilskrevne, ej betalte renter        | -10.065         | 0        |
| <b>Anden rentebærende gæld i alt</b> | <b>-156.211</b> | <b>0</b> |

Gæld til nærtstående vedrører selskabets konvertible lån med Global Football Holdings L.P. og Jan Bech Andersen. Den regnskabsmæssige præsentation af selskabets konvertible lån medfører at den faktiske gæld til långivere ikke kan aflæses direkte ovenfor. Per 30. juni 2024 var selskabets faktiske konvertible gæld til nærtstående parter 188,6 mio. kr.

Hovedvilkårene for det konvertible lån er som følger:

- At det konvertible lån forrentes med 5% p.a., at lånet løber i 8 år fra 5. januar 2023, at renter akkumuleres, og at der ikke er aftalt løbende afdrag på lånet.
- At det konvertible lån kan konverteres til aktier med en nominel værdi på 0,25 kr., og at tegningskursen ved konvertering er kurs 220 svarende til en pris per aktie på 0,55 kr.,
- At der ved udnyttelse af det konvertible lån ved konvertering af lånet til aktier oprettes to kapitalklasser, og at de nye aktier skal tilhøre en nyoprettet aktieklasse B, idet disse B-aktier skal have samme rettigheder som selskabets eksisterende aktier, der bliver A-aktier, bortset fra at B-aktierne skal være unoterede, hvor A-aktierne fortsat skal vedblive med at være noterede.

## 24 Afskrivninger og nedskrivninger samt øvrige reguleringer

| tDKK                                                                  | 2023/24       | 2022           |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|
| Finansielle poster                                                    | 10.439        | -47            |
| Afskrivninger, materielle anlægsaktiver                               | 22.252        | 12.491         |
| Tab/gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver                      | 1.275         | 108            |
| Af- og nedskrivninger, immaterielle anlægsaktiver                     | 89.289        | 37.118         |
| Tab/gevinst ved salg af immaterielle anlægsaktiver                    | -104.446      | -68.974        |
| Øvrige reguleringer                                                   | -1.308        | 2.640          |
| <b>Afskrivninger og nedskrivninger samt øvrige reguleringer i alt</b> | <b>17.501</b> | <b>-16.664</b> |

## 25 Ændring i driftskapital

| tDKK                                 | 2023/24       | 2022          |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Ændring i varebeholdninger           | 331           | -1.266        |
| Ændring i tilgodehavender            | -4.871        | -42.483       |
| Ændring i leverandør og anden gæld   | 3.087         | 72.668        |
| <b>Ændring i driftskapital i alt</b> | <b>-1.453</b> | <b>28.919</b> |

## 26 Finansielle risici og finansielle instrumenter

### Selskabets risikostyringspolitik

Selskabet er som følge af sin drift, investeringer og finansiering eksponeret over for en række finansielle risici, herunder markedsrisici (valutarisici), kreditrisici og likviditetsrisici.

Selskabet har en central styring af finansielle risici. De overordnede rammer for den finansielle risikostyring er fastlagt i selskabets finanspolitik. Finanspolitikken omfatter selskabets valutapolitik, investeringspolitik og finansieringspolitik.

Det er selskabets politik ikke at foretage aktiv spekulation i finansielle risici. Selskabets finansielle styring retter sig således alene mod styring og reduktion af de finansielle risici, der er en direkte følge af selskabets drift, investeringer og finansiering.

### Markedsrisici

#### Valutarisici

Selskabet er eksponeret over for udsving i valutakursen for EUR, USD og GBP i forbindelse med tilgodehavender og gæld primært vedrørende transfers for spillere og ved deltagelse i de europæiske turneringer.

Selskabets væsentligste valutaeksponering relaterer sig til tilgodehavender og gæld i EUR, USD og GBP i forbindelse med transferaftaler med andre klubber.

En stigning i EUR-kursen overfor DKK på 1 % i forhold til balancedagens kurs ville alt andet lige have haft en positiv hypotetisk indvirkning på resultatet og egenkapitalen på 0,7 mio.kr. (2022: 0,5 mio. kr.). Et fald i EUR-kursen ville have haft en tilsvarende negativ indvirkning.

**Renterisici**

Selskabet har ved finansieringsaktiviteter en risikoeksponering relateret til udsving i renteniveauet i såvel Danmark som udlandet. Det er selskabets politik at afdække renterisici på selskabets lån, når det vurderes, at rentebetalingerne kan sikres på et tilfredsstillende niveau.

**Likviditetsrisici**

Selskabets likviditetsberedskab udgør pr. 30. juni 2024 48,5 mio. kr. i likvide beholdninger. Selskabet har en kreditfacilitet hos Sparekassen Kronjylland på 40,0 mio. kr., som er uudnyttet pr. 30. juni 2024. Selskabets garanterede kreditfacilitet er ikke underlagt særlige vilkår eller betingelser (covenants). Kreditfaciliteten er sikret med pant i Brøndby Stadion og likvide midler vedrørende TV rettigheder. Selskabet har mulighed for at tilført yderligere 44,7 mio. kr. fra selskabets konvertible lån med GFH og Jan Bech Andersen.

Det er ledelsens vurdering, at det nuværende likviditetsberedskab sikrer selskabets aktivitet og strategi de kommende år.

På baggrund af selskabets forventninger til den fremtidige drift og selskabets aktuelle likviditetsberedskab er der ikke identificeret væsentlige likviditetsrisici.

**Kreditrisici**

Som følge af selskabets drift er selskabet udsat for kreditrisici. Selskabets kreditrisici knytter sig dels til tilgodehavender og dels til likvide beholdninger. Geografisk hidrører selskabets tilgodehavender primært fra Danmark, Europa og USA.

Selskabets primære bankforbindelse Sparekassen Kronjylland er et pengeinstitut, der er vurderet med en høj kreditvurdering. Derfor er finansielle aktiver i form af likvide beholdninger vurderet til at være behæftet med lav risiko.

Selskabets politik for påtagelse af kreditrisici medfører, at alle større kunder, sponsorer og andre samarbejdspartnere løbende kreditvurderes, hvor selskabet finder det nødvendigt.

Som led i selskabets risikostyring overvåges krediteksponering på kunder og modparter løbende. De seneste år har selskabet haft relativt små tab som følge af manglende betaling fra kunder, sponsorer og modparter.

Den maksimale kreditrisiko er afspejlet i de regnskabsmæssige værdier af de enkelte finansielle aktiver, der indgår i balancen.

Der henvises til note 18 for specifikation af foretagne nedskrivninger relateret til finansielle aktiver pr. 30. juni 2024.

**Finansielle instrumenter**

Finansielle instrumenter vedrørende køb af varer m.v. med en kort kredittid vurderes at have en dagsværdi, som er lig med den regnskabsmæssige værdi.

Selskabet har frem til 30. juni 2024 fået udbetalt 178,5 mio. kr. under det konvertible lån med Global Football Holdings L.P. og Jan Bech Andersen. Lånet (udbetalt pr. 30. juni 2024) inklusive renter, 259,0 mio. kr., skal tilbagebetales 5. januar 2031, såfremt der ikke er sket hel eller delvis konvertering til aktier eller tilbagebetaling inden denne dato. Dagsværdien af det konvertible lån er opgjort efter niveau 3 i dagsværdihierakiet baseret på en discounted cash flow model med en estimeret markedsrente.

| tDKK                                                | EUR           | USD          | GBP        | I alt         |
|-----------------------------------------------------|---------------|--------------|------------|---------------|
| <b>Finansielle instrumenter 2022</b>                |               |              |            |               |
| Likvide beholdninger                                | 28.623        | 416          | 0          | 29.039        |
| Tilgodehavender fra salg                            | 38.794        | 0            | 584        | 39.378        |
| Leverandørgæld                                      | -22.137       | 0            | -84        | -22.221       |
| <b>Bruttoeksponering</b>                            | <b>45.279</b> | <b>416</b>   | <b>500</b> | <b>46.195</b> |
| Heraf afdækket via afledte finansielle instrumenter | 0             | 0            | 0          | 0             |
| <b>Nettoeksponering 2022</b>                        | <b>45.279</b> | <b>416</b>   | <b>500</b> | <b>46.195</b> |
| <b>Finansielle instrumenter 2023/24</b>             |               |              |            |               |
| Likvide beholdninger                                | 19.257        | 6.944        | 0          | 26.201        |
| Tilgodehavender fra salg                            | 58.215        | 650          |            | 58.866        |
| Leverandørgæld                                      | -7.383        | 0            | -72        | -7.455        |
| <b>Bruttoeksponering</b>                            | <b>70.090</b> | <b>7.594</b> | <b>-72</b> | <b>77.612</b> |
| Heraf afdækket via afledte finansielle instrumenter | 0             | 0            | 0          | 0             |
| <b>Nettoeksponering 2023/24</b>                     | <b>70.090</b> | <b>7.594</b> | <b>-72</b> | <b>77.612</b> |

| tDKK                                                                       | 2023/24               | 2023/24        | 2022                  | 2022           |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------------|
|                                                                            | Regnskabsmæssig værdi | Dagsværdi      | Regnskabsmæssig værdi | Dagsværdi      |
| <b>Kategorier af finansielle instrumenter</b>                              |                       |                |                       |                |
| Værdipapirer                                                               | 42                    | 42             | 42                    | 42             |
| <b>Finansielle aktiver, der måles til dagsværdi via resultatopgørelsen</b> | <b>42</b>             | <b>42</b>      | <b>42</b>             | <b>42</b>      |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser                                | 71.031                | 71.031         | 42.473                | 42.473         |
| Andre tilgodehavender                                                      | 10.734                | 10.734         | 4.145                 | 4.145          |
| Likvide beholdninger                                                       | 48.511                | 48.511         | 31.792                | 31.792         |
| <b>Udlån og tilgodehavender</b>                                            | <b>130.276</b>        | <b>130.276</b> | <b>78.410</b>         | <b>78.410</b>  |
| Bankgæld                                                                   | 0                     | 0              | 0                     | 0              |
| Anden rentebærende gæld                                                    | 156.211               | 156.211        | 0                     | 0              |
| Leverandørgæld og andre gældsforpligtelser                                 | 89.194                | 89.194         | 109.245               | 109.245        |
| <b>Finansielle forpligtelser, der måles til amortiseret kostpris</b>       | <b>245.405</b>        | <b>245.405</b> | <b>109.245</b>        | <b>109.245</b> |

### **Eventualaktiver**

I forbindelse med selskabets salg af kontraktrettigheder knytter der sig i nogen tilfælde betalinger, der først effektueres, når en række betingelser er opfyldt. Indtægter herfra indregnes i takt med, at betingelserne opfyldes.

I forbindelse med at tidligere spillere hos Brøndby IF handles internationalt får Brøndby IF i nogle tilfælde adgang til en del eller hele solidaritetsbetalingen. Afgørende for selskabets adgang til solidaritetsbetalingen er, om hvorvidt spilleren har spillet i Brøndby IF i alderen 13 til 23 år. Indtægter herfra indregnes i takt med, at betingelserne opfyldes.

Selskabet har et ikke-indregnet udskudt skatteaktiv. Der henvises til note 21.

### **Eventualforpligtelser**

I forbindelse med køb af kontraktrettigheder knytter der sig i enkelte tilfælde betalinger, der først effektueres, når en række betingelser er opfyldt. Omkostninger herfra aktiveres i takt med, at betingelserne opfyldes.

### **Sikkerhedsstillelser**

Selskabet har grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 139.8 mio. kr. (2022: 132.7 mio. kr.). Disse er stillet til sikkerhed for selskabets kreditfacilitet hos selskabets bankforbindelse, som udgør 40 mio. kr. pr. 30. juni 2024. Kreditfaciliteten er også sikret med pant i likvide midler vedrørende TV rettigheder. Der er ikke trukket på kreditfaciliteten pr. 30. juni 2024.

Global Football Holdings L.P. ejer 50,0 % af Brøndby IF. Global Football Holdings L.P. anses for at være den ultimativt kontrollerende ejer af Brøndby IF.

Selskabets nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter andre selskaber hvori Global Football Holdings L.P. ejer minimum 50% af selskabet samt selskabets bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere og disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber og foreninger, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

Global Football Holdings L.P. har i regnskabsåret tilført 142,8 mio. kr. til Brøndby IF under den konvertible låneaftale indgået mellem parterne og Jan Bech Andersen. Der er tilløbet renter på lånet for i alt 8,1 mio. kr. i regnskabsåret.

Bestyrelsesformand Jan Bech Andersen har i regnskabsåret tilført 35,7 mio. kr. til Brøndby IF under den konvertible låneaftale indgået mellem parterne og Global Football Holdings L.P. Der er tilløbet renter på lånet for i alt 2,0 mio. kr. i 2023. Jan Bech Andersen har via tegning af sponsorat en aktiveringskonto hvor saldo per 30. juni 2024 er på 25 tusinde kr. Forbruget på aktiveringskontoen var i 2023 på 175 tusinde kr. Sponsoratet er tegnet på markedsvilkår og der sker løbende en nedskrivning af saldoen ved forbrug i forbindelse med kampe og events. Jan Bech Andersen har i regnskabsåret doneret 250 tusinde kr. til selskabet.

Selskabet har en række aftaler med Brøndbyernes Idrætsforening som for regnskabsåret i alt medførte transaktioner mellem parterne for 19,6 mio. kr. (2022: 10,4 mio. kr.). Brøndby Women blev i maj 2024 overdraget fra Brøndbyernes Idrætsforening til Brøndby IF uden købssum.

Brøndby IF har i regnskabsåret samarbejdet med Voluntas Advisory ApS. Voluntas Advisory ApS yder konsulentbistand til Brøndby IF. Bestyrelsesformand Jan Bech Andersen er medejer af Voluntas Advisory ApS. Der er afregnet 0,1 mio. kr. i 2023 (2022: 0,6 mio. kr.)

Brøndby IF har per 29. august 2023 udlejet Yousef Salech til SK Beveren i Belgien. Global Football Holdings L.P. har kontrollerende indflydelse i SK Beveren. Udlejningen af spilleren blev gennemført for at understøtte spillerens udvikling gennem en øget sandsynlighed for spilletid. Udlejningen er struktureret at jo mere spilletid spilleren får, jo mindre lejeindtægt modtager Brøndby IF. Låneaftalen mellem Brøndby IF og SK Beveren blev ophævet i februar 2024, hvorefter spilleren straks vendte retur til Brøndby IF. Der er ikke opkrævet nogen former for betaling mellem Brøndby IF og SK Beveren. Efter at være vendt tilbage til Brøndby IF blev spilleren straks solgt til en tredjepartsklub i Sverige (IK Sirius).

Brøndby IF lejede i foråret 2023 Frederik Winther fra FC Augsburg. Global Football Holdings L.P. har en ejerandel af FC Augsburg men har ikke bestemmende indflydelse. Brøndby IF udlejede i sommeren 2023 Justin Che til Ado Den Haag. Ado Den Haag ejes af David Blitzler som har bestemmende indflydelse i Global Football Holdings L.P. FC Augsburg og Ado Den Haag er af selskabet ikke vurderet til at være nærtstående parter efter IAS 24.

Alle transaktioner er foregået på markedsvilkår. Derudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, væsentlige aktionærer eller andre nærtstående parter.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som selskabets ledelse vurderer væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til årsrapporten 2022.**

Implementering af nye og ændrede standarder samt fortolkningsbidrag

Der er i regnskabsåret 2023/24 implementeret følgende ændringer til eller nye regnskabsstandarder som træder i kraft 1. januar 2023:

- Ændringer til IAS 1 vedr. oplysninger om anvendt regnskabspraksis
- Ændring til IAS 8 vedr. sondringen mellem regnskabsmæssige skøn og fejl
- Ændring til IAS 12 vedr. undtagelse for indregning af udskudt skat vedr. første indregning

IASB har udstedt følgende ændringer til standarder og nye fortolkningsbidrag, der kunne være relevante for Brøndby IF, men som endnu ikke er godkendt af EU:

- Ændring til IAS 1 vedr. klassifikation af gæld som hhv. kort eller lang
- Ændring til IFRS 7 vedr. oplysning om supply chain financing aftaler
- Ændring til IFRS 16 vedr. regnskabsmæssig behandling af visse sale-lease back transaktioner

Ændringerne træder i kraft for regnskabsår, der begynder 1. juli 2024.

Ikke godkendt af EU:

- IFRS 18 vedr. præsentation af og oplysninger i årsregnskaber

Standarden træder i kraft for det regnskabsår, der begynder 1. juli 2027.

Brøndby IF forventer, at disse standarder og fortolkninger vil blive implementeret, når de træder i kraft. Selskabet forventer ikke, at implementering af de ændrede standarder vil have nogen væsentlig indvirkning på regnskabsaflæggelsen.

## Nøgletalsdefinitioner

Resultat pr. aktie (EPS) og udvandet resultat pr. aktie (EPS-D) opgøres i overensstemmelse med IAS 33.

|                                       |                                                                                             |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Overskudsgrad (EBIT-margin)           | $\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{(\text{Nettoomsætning og nettotransfer})}$  |
| Afkast af investeret kapital (ROIC)   | $\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{(\text{Gennemsnitlig investeret kapital})}$ |
| Egenkapitalandel (soliditet)          | $\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$               |
| Egenkapitalforrentning (ROE)          | $\frac{\text{Resultat efter skat}}{\text{Selskabets gennemsnitlige egenkapital}}$           |
| Resultat pr. aktie (EPS)              | $\frac{\text{Resultat efter skat}}{\text{Gennemsnitlige antal aktier}}$                     |
| Resultat pr. aktie – udvandet (EPS-D) | $\frac{\text{Resultat efter skat}}{\text{Gennemsnitlige antal udvandede aktier}}$           |
| Cash Flow pr. Aktie (CFPS)            | $\frac{\text{Cash Flow fra driftsaktiviteter (CFFO)}}{\text{Gennemsnitlige antal aktier}}$  |
| Udbytte pr. aktie (DPS)               | $\frac{\text{Udbytteprocent} \times \text{aktiens pålydende værdi}}{100}$                   |
| Indre værdi pr. aktie (BVPS)          | $\frac{\text{Selskabets egenkapital}}{\text{Antal aktier, ultimo}}$                         |
| Price Earnings (P/E)                  | $\frac{\text{Børskurs}}{\text{EPS}}$                                                        |
| Price/Cash Flow (P/CF)                | $\frac{\text{Børskurs}}{\text{CFPS}}$                                                       |
| Kurs/indre værdi (P/BV)               | $\frac{\text{Børskurs}}{\text{BVPS}}$                                                       |

